

MUNICÍPIO DE ROSANA
SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

PLANO GESTÃO ESCOLAR
EMEIEF SÍTIO SÃO JOÃO

Plano de Gestão Escolar apresentado pela Professora **Hilda Souza da Silva** como requisito para eleição para o cargo de gestão escolar de GESTÃO ESCOLAR DE -DIRETOR.

ROSANA-SP

2025

1. INTRODUÇÃO

Este plano de gestão tem como objetivo promover o desenvolvimento e a melhoria contínua da EMEIEF Sítio São João, visando garantir uma educação de qualidade e a promoção de um ambiente escolar eficaz, inclusivo e inovador. As ações propostas neste plano estão alinhadas com a missão de proporcionar uma educação de excelência que atenda às necessidades de todos os estudantes, considerando suas especificidades e desafios, e com o compromisso de criar condições adequadas para o bom desempenho dos profissionais da educação.

Compreendendo a importância desse papel, minha proposta para o cargo de Diretor de Gestão Escolar, visa não apenas manter, mas elevar a qualidade educacional por meio de uma gestão que valoriza a inclusão, a participação e a inovação.

Por fim o Plano de Gestão Escolar tem como objetivo organizar e direcionar as atividades administrativas, pedagógicas e financeiras da EMEIEF Sítio São João. O planejamento busca garantir uma educação de qualidade, baseada nos princípios da inclusão, equidade e formação cidadã, alinhando-se às diretrizes da Base Nacional Comum Curricular (BNCC).

2. PERFIL DO CANDIDATO

2.1. Atuação acadêmica

- Licenciatura em Letras pela faculdade de Filosofia, Ciências e Letras de Presidente Venceslau;
- Pedagogia pela faculdade UNINOVE de Bauru- SP
- Pós-graduação em Educação Especial – na faculdade de Primavera -CESPRI

2.2. Atuação profissional

- Desde 2.000, tenho experiência em sala de aula, atuando no Ensino Fundamental I-PEB I e
- Desde 2007 atuei como professora de língua portuguesa e literatura e língua inglesa na rede pública estadual.
- Em 2018 a 2019 ,atuei como coordenadora do ensino infantil e ensino fundamental nas escolas rurais : Nova Pontal, Franco Moutouro e Sítio São João.
- Em 2020, atuei como Diretor de Gestão Escolar na escola EMEIEF Sítio São João.
- Em 2021 a 2022, atuei como Diretor de Gestão Escolar na escola de educação Infantil Franco Montouro.

2.3. Outras Informações que julgar conveniente

Formação Complementar:

- Curso em Formação em Gestão da Educação Municipal do MEC (60h);
- Curso em Conselheiros Escolares do MEC (60h);
- Curso Autoinstrucional Formação em Conselhos Escolares (60h)
- Curso Autoinstrucional A BNCC e a Gestão Escolar (30h)
- Curso Autoinstrucional Gestão Escolar (80h)
- A BNCC nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental (30h)
- Curso Formação de Professores em Neuroeducação (200h)

3. REFERENCIAL TEÓRICO

Este plano se fundamenta na BNCC, que estabelece os direitos de aprendizagem e desenvolvimento dos estudantes. Além disso, considera teorias pedagógicas contemporâneas, gestão escolar participativa e normativas da educação básica, garantindo uma gestão eficaz e alinhada às necessidades da comunidade escolar.

Além da BNCC este plano de gestão é baseado em teorias pedagógicas que promovem a inclusão, a equidade e o protagonismo do aluno. Tais teorias envolvem a construção do conhecimento de maneira crítica e reflexiva, alinhando-se aos seguintes autores e conceitos:

- **Paulo Freire:** Educação como prática de liberdade, enfatizando o respeito à autonomia do aluno e à participação ativa no processo de aprendizagem.
- **Lev Vygotsky:** Desenvolvimento da aprendizagem a partir da interação social e do apoio do educador, visando o potencial de cada aluno.
- **Howard Gardner:** Teoria das inteligências múltiplas, reconhecendo que cada aluno aprende de maneira diferente, sendo fundamental uma abordagem diversificada no processo pedagógico.

Michael Fullan: Gestão escolar focada no desenvolvimento profissional contínuo e na criação de ambientes de aprendizagem eficazes

4. OBJETIVOS GERAIS

- Proporcionar uma educação de qualidade para todos os alunos da EMEIEF Sítio São João, com foco na equidade e na inclusão.
- Fortalecer a gestão escolar com práticas de administração eficazes que atendam às demandas pedagógicas e financeiras da escola.
- Promover o desenvolvimento contínuo dos profissionais da educação, garantindo a melhoria constante do ambiente escolar e das práticas pedagógicas.
- Garantir a qualidade do ensino oferecido pela EMEIEF Sítio São João.
- Promover a gestão escolar integrada, eficiente e transparente.
- Valorizar a participação da comunidade escolar nas decisões institucionais.
- Fomentar a inclusão e o desenvolvimento integral dos estudantes.

5. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

5.1. Objetivos específicos na dimensão administrativa:

- a) Garantir uma gestão escolar eficiente, com processos claros de organização e comunicação.
- b) Desenvolver uma cultura de participação e colaboração entre todos os envolvidos na gestão escolar.
- c) Criar um planejamento estratégico que contemple as metas e prioridades da escola, com foco na melhoria contínua.
- d) Implementar sistemas de monitoramento e avaliação dos processos administrativos para otimizar os recursos e os resultados.

5.2. Objetivos específicos na dimensão pedagógica:

- a) Desenvolver e implementar práticas pedagógicas inovadoras que atendam à diversidade dos alunos.
- b) Promover a formação contínua dos professores, estimulando a troca de experiências e a adaptação às novas demandas educacionais.
- c) Implantar metodologias ativas de aprendizagem que favoreçam o desenvolvimento crítico, reflexivo e autônomo dos alunos.
- d) Garantir o acompanhamento e o apoio a alunos com dificuldades de aprendizagem, promovendo a inclusão e o sucesso escolar.

5.3. Objetivos específicos na dimensão financeira

- a) Planejar e administrar os recursos financeiros da escola de forma transparente e eficiente.
- b) Buscar alternativas de financiamento para garantir a melhoria da infraestrutura e a aquisição de materiais pedagógicos.
- c) Garantir a destinação adequada dos recursos, com foco em ações que resultem diretamente na melhoria da qualidade do ensino e na manutenção das condições adequadas para o aprendizado.
- d) Realizar auditorias periódicas para assegurar a boa utilização dos recursos.

6. PROPOSTAS / AÇÕES

6.1. Dimensão Administrativa

- a) **Reuniões periódicas com a comunidade escolar:** Para ouvir as demandas e sugestões de pais, alunos e professores.
- b) **Desenvolvimento de um plano de ação para a melhoria da infraestrutura:** Garantindo espaços adequados para o aprendizado e bem-estar dos alunos.
- c) Comunicação Eficaz
 - Ação: Desenvolver um canal oficial e acessível para comunicação com a comunidade escolar, como uma plataforma digital ou aplicativo, garantindo um fluxo de informações claro, direto e eficiente.

6.2. Dimensão Pedagógica

- a) Implantação de projetos pedagógicos integrados: Estimulando a interdisciplinaridade e a contextualização do conhecimento.
- b) Formação continuada para professores: Com foco em novas metodologias de ensino e desenvolvimento de habilidades para lidar com a diversidade em sala de aula.
- c) Criação de espaços de apoio pedagógico: Para alunos que necessitam de atenção especial, com aulas de Apoio a Aprendizagem e acompanhamento personalizado.
- d) Implementar projetos de incentivo à leitura e escrita.

6.3. Dimensão Financeira

a) Gestão Financeira Eficiente

- Ação: Adotar um sistema de gestão financeira que garanta maior transparência e responsabilidade na administração e aplicação dos recursos disponíveis.

b) Planejamento Orçamentário

- Ação: Realizar reuniões periódicas com a equipe gestora para analisar prioridades, planejar estratégias e definir o orçamento anual de forma colaborativa e realista.

c) Controle e Otimização de Gastos

- Ação: Monitorar e avaliar regularmente os gastos institucionais, buscando maneiras de otimizar o uso dos recursos, incluindo os recursos provenientes do Programa Bela Escola PBE, instituído pela Lei Municipal 1783 de 23/11/2023, sem comprometer a qualidade dos serviços oferecidos.

7. AVALIAÇÃO / INDICADORES

Objetivos Específicos

1. Melhorar o desempenho dos alunos em avaliações externas: Aumentar a porcentagem de estudantes que atinjam níveis satisfatórios em avaliações como o SARESP, SAEB e Fluência Leitora, promovendo a excelência acadêmica.

2. Garantir transparência e responsabilidade nos resultados: Divulgar de forma clara e acessível os resultados das avaliações externas e internas à comunidade escolar e aos órgãos responsáveis, fortalecendo a confiança e o engajamento coletivo.

3. Identificar e priorizar áreas de melhoria pedagógica: Analisar detalhadamente os resultados das avaliações para mapear os desafios existentes, elaborar estratégias de intervenção e implementar planos de ação efetivos.

Ações para Elevar o Desempenho dos Alunos em Avaliações Externas:

1. Elaboração de planos de estudos personalizados: Desenvolver estratégias de estudo adaptadas às necessidades específicas de alunos que apresentam dificuldades, promovendo um acompanhamento individualizado.

2. Oferecimento de suporte educacional direcionado: Disponibilizar aulas de reforço e programas de tutoria voltados para a superação de lacunas no aprendizado e fortalecimento das habilidades fundamentais.

3. Acompanhamento contínuo do progresso dos estudantes: Monitorar periodicamente o desempenho dos alunos, ajustando os planos de estudo conforme necessário para garantir avanços concretos e consistentes.

Aumentar a transparência e responsabilidade

1. Elaboração de Relatório Anual: Produzir um relatório anual abrangente que sintetize os resultados das avaliações internas e externas, destacando os planos de ação elaborados para aprimorar o desempenho acadêmico e fortalecer a gestão escolar.

2. Promoção de Reuniões Participativas com a Comunidade Escolar: Organizar encontros

regulares com a comunidade escolar, criando um espaço de diálogo aberto para apresentar os resultados das avaliações, compartilhar metas estabelecidas e discutir estratégias para superar desafios.

8. REFERENCIAS BIBLIOGRÁFICAS

BRASIL. 2017. “Base Nacional Comum Curricular.” Ministério da Educação. Brasília. http://basenacionalcomum.mec.gov.br/images/BNCC_EI_EF_110518_versaofinal_site.pdf

BRASIL. Lei nº 9.394, de 20 de dezembro de 1996. Estabelece as diretrizes e bases da educação nacional. Diário Oficial da União, Brasília, DF, 23 dez. 1996. Seção 1, p. 27833.

LEMOV, D. Aula nota 10: 49 Técnicas para ser um professor campeão de audiência. Tradução: Leda B. 1. ed. São Paulo: Da Boa Prosa, 2011. 330 p.

LIBÂNEO, J.C.; OLIVEIRA, J.F.de.; TOSCHI, M.S. Educação escolar: políticas, estrutura e organização. 7.ed. São Paulo: Cortez, 2009.

LÜCK, Heloísa. Dimensões da gestão escolar e suas competências. Curitiba: Editora Positivo, 2009.

SAVIANI, D. História das Ideias Pedagógicas no Brasil. Campinas: Autores Associados, 2007.

ROSANA (Município). Lei Municipal Nº, 1,783/2023, de 23 de novembro de 2023. Assistência financeira suplementar às escolas públicas da educação básica da rede municipal. Disponível em: <https://www.rosana.sp.gov.br/wp-content/uploads/2024/06/Lei1783.pdf>. Acesso em: 1 mar. 2025.