

Aviso de Licitação PREGÃO ELETRÔNICO nº039/2020 (Decreto nº10.024/19, nos moldes da Lei 10.520/2002, subsidiariamente, pelas Leis n. 8.078/90, n.8.666/93, n. 9.784/99 e suas alterações e demais legislação complementar, Decretos Municipais nº 1.288/07, 1.370/08 e 3.072/2019).	
TIPO:	“MENOR LANCE OU OFERTA”
OBJETO:	Registro de preços para aquisição de material elétrico (de F-V), para atender diversos setores da Municipalidade, com entrega parcelada, pelo período de 12 (doze) meses, conforme quantidade, condições e especificações constantes no Edital e seus anexos.
SESSÃO PÚBLICA PARA RECEBIMENTO DAS PROPOSTAS E DA DOCUMENTAÇÃO DE HABILITAÇÃO	
DIA:	01/07/2020
HORA:	09:00hs
LOCAL:	A sessão pública dar-se-á por meio de Sistema Eletrônico no Portal de Licitações no endereço “ http://comprasbr.com.br ”

EDITAL DE LICITAÇÃO
PREGÃO ELETRÔNICO nº039/2020

DIA:	01/07/2020
HORA:	09:30 horas
LOCAL DE REALIZAÇÃO:	RECEBIMENTO E ABERTURA DE PROPOSTAS Data de início de envio de PROPOSTA: 01/07/2020. Data de encerramento do envio de PROPOSTA: 01/07/2020. 09:00hs. Data de abertura do pregão: 01/07/2020. 09:30hs. Local: http://comprasbr.com.br
FORMALIZAÇÃO DE CONSULTAS E ENCAMINHAMENTOS:	Av. José Laurindo, 1540 Centro - Rosana – SP - CEP. 19.273-000 Fone: (18) 3288-8210, 3288-8246, (Dias úteis, das 08:00 às 17:00 horas) E-mail: licitacoes@rosana.sp.gov.br
PROCESSO:	Nº 1304/2020

O Município de Rosana, através do *PREGOEIRO* designado pela Secretaria de Licitações e Compras, torna público para conhecimento dos interessados que na data, horário e local acima indicado com obediência ao disposto no Decreto 10.024/19, e na Lei n. 10.520, de 18.07.02 e, subsidiariamente, nas Leis n. 8.078/90, n. 8.666/93, n. 9.784/99, suas alterações, **Lei Complementar 123/2006, devidamente alterada pela LC 147/2014**, e demais legislação complementar, fará realizar Licitação na modalidade **PREGÃO ELETRÔNICO**, do tipo **MENOR PREÇO UNITÁRIO**, destinada à contratação do objeto de que trata o descritivo do objeto do presente Edital.

1. DO OBJETO

Constitui objeto da presente licitação:

1.1 Registro de preços para aquisição de material elétrico (de F-V), para atender diversos setores da Municipalidade, com entrega parcelada, pelo período de 12 (doze) meses, conforme quantidade, condições e especificações constantes no Edital e seus anexos.

1.1.1 – O valor total estimado previsto para aquisição dos produtos e/ou prestação dos serviços é de aproximadamente **R\$ 381.422,40 (trezentos e oitenta e um mil, quatrocentos e vinte e dois reais e quarenta centavos)**, obtidos através de **pesquisas prévias de orçamento**, conforme permissível pela Lei 8.666/93.

1.2 A Secretaria Municipal interessada se reserva no direito de inspecionar os produtos cotados, **procedendo às diligências para aferir sua qualidade e execução, assim como a pertinência com o instrumento convocatório, descritos no termo de referência deste edital**, prevista na Lei Complementar nº 147/2014;

1.3 A presente licitação tem como critério de julgamento o **MENOR PREÇO UNITÁRIO**, consonância com a legislação do preâmbulo deste Edital;

1.4 – **Conforme o Decreto 10.024/19** no Art.26: Após a divulgação do edital no sítio eletrônico, os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

1.4.1 - Os documentos relativos à habilitação, solicitados no **ANEXO 02** do presente edital, deverão ser **ANEXADOS OBRIGATORIAMENTE**, juntamente com a proposta na página da PLATAFORMA/PORTAL, **onde ocorrerá a sessão**, em local próprio para inserção dos documentos.

➤ **AS EMPRESAS QUE NÃO ANEXAREM A DOCUMENTAÇÃO NA PLATAFORMA, SERÃO CONSIDERADAS INABILITADAS.**

Obs. Esses documentos só estarão disponíveis após o encerramento da disputa de lances do Pregão.

2 - DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

A despesa estimada para a contratação da presente licitação, será suportada pelo financeiro da Prefeitura Municipal de Rosana, através de recursos que correrão por conta da(s) seguinte(s) dotação(ões) orçamentária(s) do **exercício de 2020**: **Manutenção dos Serviços de Gabinete; Manutenção dos Serviços de Administração; Manutenção dos Serviços de Procuradoria Jurídica; Manutenção dos Serviços de Material e Patrimônio; Manutenção dos Serviços de Creche; Manutenção dos Serviços de Pré-Escola; Manutenção dos Serviços de Ensino Fundamental; Manutenção dos Serviços de Cozinha Piloto; Manutenção dos Serviços de Esporte e Lazer; Manutenção dos Serviços de Turismo; Manutenção dos Serviços de Estradas de Rodagem; Manutenção dos Serviços de Oficina Mecânica; Manutenção dos Serviços de Iluminação Pública; Manutenção dos Serviços de Praças Parques e Jardins; Manutenção dos Serviços dos Serviços Funerários; Manutenção dos Serviços da Cidade de Primavera; Manutenção dos Serviços do Depto. De Obras; Manutenção dos Serviços de Proteção Social Básica; Manutenção dos Serviços de Média Complexidade; Manutenção dos Serviços de Bolsa família e Cad. Único; Manutenção dos Serviços do Fundo Municipal da Criança e Adolescente; Manutenção dos Serviços de Atenção Básica; Manutenção dos Serviços de Média e Alta Complexidade e Manutenção dos Serviços de Vigilância em Saúde.**

3 DISPOSIÇÕES PRELIMINARES:

3.1 O Pregão, na forma Eletrônica será realizado em sessão pública, por meio da **INTERNET**, mediante condições de segurança – criptografia e autenticação – em todas as suas fases através do Sistema de Pregão, na Forma Eletrônica (licitações) da plataforma: <http://comprasbr.com.br>

3.1.2 Os trabalhos serão conduzidos por funcionário da Prefeitura Municipal, denominado Pregoeiro, mediante a inserção e monitoramento de dados gerados ou transferidos para o aplicativo de “Licitações” constante da página eletrônica.

3.2 DO RECEBIMENTO E ABERTURA DAS PROPOSTAS E DATA DO PREGÃO:

3.2.1 O fornecedor deverá observar as datas e os horários limites previstos para a abertura da proposta, atentando também para a data e horário de início da disputa.

4.1 DAS CONDIÇÕES PARA PARTICIPAÇÃO

4.2 Poderão participar desta licitação todas e quaisquer empresas ou sociedades, regularmente estabelecidas no País, que sejam especializadas e credenciadas no objeto desta licitação e que satisfaçam todas as exigências, especificações e normas contidas neste Edital e seus Anexos.

4.3 Poderão participar deste Pregão Eletrônico as empresas que apresentem toda a documentação exigida para o respectivo cadastramento junto a **PLATAFORMA ELETRÔNICA**.

4.4 É vedada a participação de empresa em forma de consórcios ou grupos de empresas.

4.5 Não poderão participar da licitação as empresas que estiverem em: concurso de credores, dissolução, liquidação ou que tenha sido declarada inidônea por órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta, federal, estadual, municipal ou Distrito Federal ou que esteja cumprindo período de suspensão no âmbito da Administração Municipal.

4.5.1 Caso a empresa apresente CND de falência e concordata ou CND de recuperação judicial ou extrajudicial, estas deverão ser expedidas pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica;

4.5.2 Nas hipóteses em que a certidão encaminhada for positiva, deve o licitante apresentar comprovante da homologação/deferimento pelo juízo competente do plano de recuperação judicial/extrajudicial em vigor;

4.6 A microempresa ou empresa de pequeno porte, além da apresentação da declaração constante no **ANEXO 05** para fins de habilitação, deverá, quando do cadastramento da proposta inicial de preço a ser digitado no sistema, informar o seu regime de tributação para fazer valer o direito de prioridade do desempate Art. 44 e 45 da LC 123/2006.

5 DO REGULAMENTO OPERACIONAL DO CERTAME

5.1 O certame será conduzido pelo Pregoeiro, com o auxílio da equipe de apoio, que terá, em especial, as seguintes atribuições:

Do Pregoeiro:

- a) conduzir a sessão pública;
- b) receber, examinar e decidir as impugnações e os pedidos de esclarecimento ao edital e aos seus anexos, além de poder requisitar subsídios formais aos responsáveis pela elaboração desses documentos;
- c) verificar a conformidade da proposta em relação aos requisitos estabelecidos no edital;
- d) coordenar a sessão pública e o envio de lances;
- e) verificar e julgar as condições de habilitação;
- f) sanear erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, dos documentos de habilitação e sua validade jurídica;
- g) receber, examinar e decidir os recursos e encaminhá-los à autoridade competente quando mantiver sua decisão;
- h) indicar o vencedor do certame;
- i) adjudicar o objeto, quando não houver recurso;
- j) conduzir os trabalhos da equipe de apoio; e
- k) encaminhar o processo devidamente instruído à autoridade competente e propor a sua homologação.

Da equipe de apoio:

- a) caberá à equipe de apoio auxiliar o pregoeiro nas etapas do processo licitatório.

Do licitante:

Caberá ao licitante interessado em participar do pregão, na forma eletrônica:

- a) credenciar-se previamente de que trata o §2º do art. 5º, no sistema eletrônico utilizado no certame;
- b) remeter, no prazo estabelecido, exclusivamente via sistema, os documentos de habilitação e a proposta e, quando necessário, os documentos complementares;
- c) responsabilizar-se formalmente pelas transações efetuadas em seu nome, assumir como firmes e verdadeiras suas propostas e seus lances, inclusive os atos praticados diretamente ou por seu representante, excluída a responsabilidade do provedor do sistema ou do órgão ou entidade promotora da licitação por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros;
- d) acompanhar as operações no sistema eletrônico durante o processo licitatório e responsabilizar-se pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão;
- e) comunicar imediatamente ao provedor do sistema qualquer acontecimento que possa comprometer o sigilo ou a inviabilidade do uso da senha, para imediato bloqueio de acesso;
- f) utilizar a chave de identificação e a senha de acesso para participar do pregão na forma eletrônica; e
- g) solicitar o cancelamento da chave de identificação ou da senha de acesso por interesse próprio.

PARTICIPAÇÃO:

5.2 A participação no Pregão, na forma Eletrônica se dará por meio da digitação da senha pessoal e intransferível do representante credenciado (operador da empresa) e subsequente encaminhamento da proposta de preços, exclusivamente por meio do sistema eletrônico, observada data e horário limite estabelecido.

5.3 Caberá ao fornecedor acompanhar as operações no sistema eletrônico durante a sessão pública do pregão, ficando responsável pelo ônus decorrente da perda de negócios diante da inobservância de quaisquer mensagens emitidas pelo sistema ou de sua desconexão do seu representante;

DA ABERTURA DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DOS LANCES

5.4 A partir do horário previsto no Edital e no sistema, terá início a sessão pública do pregão, na forma eletrônica, com divulgação das propostas de preços recebidas, passando o Pregoeiro a avaliar a aceitabilidade das propostas. **Todo contato com o Pregoeiro deve ser feito através do chat disponibilizado pelo sistema. O Pregoeiro não atenderá licitantes durante a disputa, seja via telefone, e-mail ou qualquer outro meio que não o chat do sistema.**

5.5 Aberta a etapa competitiva, os representantes dos fornecedores deverão estar conectados ao sistema para participar da sessão de lances. A cada lance ofertado o participante será imediatamente informado de seu recebimento e respectivo horário de registro e valor.

5.6 Só serão aceitos lances cujos valores forem inferiores ao último lance que tenha sido anteriormente registrado no sistema.

5.7 Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.

5.8 Fica a critério do(a) Pregoeiro(a) a autorização da correção de lances com valores digitados errados ou situação semelhante, mesmo que, antes do início da disputa de lances;

5.9 Durante o transcurso da sessão pública os participantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado. O sistema **não identificará** o autor dos lances aos demais participantes.

5.10 Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para o Pregoeiro no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.

5.11 Quando da desconexão do sistema eletrônico para o pregoeiro persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.

5.12 **O tipo de julgamento** será **no modo de disputa aberto**, de que trata o inciso I do caput do art. 31, a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.

5.13 A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o caput, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.

5.14 Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida no caput do art. 32 e no §1º do Decreto 10.024/19, a sessão pública será encerrada automaticamente.

5.15 Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, nos termos do disposto no § 1º, o pregoeiro poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço disposto no parágrafo único do art. 7º, mediante justificativa.

5.16 Face à imprevisão do tempo extra, as empresas participantes deverão estimar o seu valor mínimo de lance a ser ofertado, evitando assim, cálculos de última hora, que poderá resultar em uma disputa frustrada por falta de tempo hábil.

5.17 Facultativamente, o(a) Pregoeiro(a) poderá encerrar a sessão pública mediante encaminhamento de aviso de fechamento iminente dos lances e subsequente transcurso do prazo de trinta minutos, findo o qual será encerrada a recepção de lances. Neste caso, antes de anunciar o vencedor, o Pregoeiro poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico contraproposta diretamente ao proponente que tenha apresentado o lance de menor preço, para que seja obtido preço melhor, bem como decidir sobre sua aceitação.

5.18 O sistema informará a proposta de menor preço imediatamente após o encerramento da etapa de lances ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo(a) pregoeiro(a) acerca da aceitação do lance de menor valor.

5.19 Os documentos relativos à habilitação, solicitados, deverão ser ANEXADOS na página do portal, em local próprio para documentos, para que se evite a desclassificação por identificação.

OBS. ESSES DOCUMENTOS SÓ ESTARÃO DISPONÍVEIS APÓS O ENCERRAMENTO DA FASE DE LANCES DO PREGÃO.

5.20 Se a proposta ou lance de menor valor não for aceitável, ou se o fornecedor desatender às exigências habilitatórias, o(a) Pregoeiro(a) examinará a proposta ou lance subsequente, verificando a sua compatibilidade e a habilitação do participante, na ordem de classificação, e assim sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda o Edital. Também nessa etapa o Pregoeiro poderá negociar com o participante para que seja obtido preço melhor.

5.21 Caso não sejam apresentados lances, será verificada a conformidade entre a proposta de menor preço e valor estimado para a contratação.

5.22 Constatando o atendimento das exigências fixadas no Edital e inexistindo interposição de recursos, o objeto será adjudicado ao autor da proposta ou lance de menor preço.

5.23 Quando for constatado o empate, conforme estabelece os artigos 44 e 45 da LC 123/2006, o Pregoeiro aplicará os critérios para desempate em favor ME/EPP. Após o desempate, poderá o(a) Pregoeiro(a) ainda negociar um melhor preço caso ela não atinja o valor de referência definido pela administração pública.

6 DA PROPOSTA NO SISTEMA ELETRÔNICO

6.1 O encaminhamento de proposta para o sistema eletrônico pressupõe o pleno conhecimento e atendimento às exigências de habilitação previstas no Edital. O licitante será responsável por todas

as transações que forem efetuadas em seu nome no sistema eletrônico, assumindo como firmes e verdadeiras suas propostas e lances.

6.2 No preenchimento da proposta eletrônica deverão, obrigatoriamente, ser informadas no campo próprio as ESPECIFICAÇÕES e MARCAS dos serviços e/ou produtos ofertados, conforme a ficha técnica descritiva do serviço e/ou produto. A não inserção de arquivos ou informações contendo as especificações e marcas dos serviços e/ou produtos neste campo, implicará na desclassificação da empresa, face à ausência de informação suficiente para classificação da proposta.

O OBJETO deverá estar totalmente dentro das especificações contidas no(s) **ANEXO(s)**.

6.3 **A validade** da proposta será de **60 (sessenta) dias**, contados a partir da data da sessão pública do Pregão.

6.4 Na hipótese de o licitante ser ME/EPP será necessário a informação desse regime fiscal no campo próprio sob pena do licitante enquadrado nesta situação não utilizar dos benefícios do direito de preferência para o desempate, conforme estabelece a Lei Complementar 123/2006.

7 PROPOSTA ESCRITA E FORNECIMENTO

7.1 A Empresa vencedora, deverá enviar ao Pregoeiro, a Proposta de Preços escrita, com os valores oferecidos após a etapa de lances, em 01 (uma) via, rubricada em todas as folhas e a última assinada pelo Representante Legal da empresa citado nos documentos de habilitação, em linguagem concisa, sem emendas, rasuras ou entrelinhas, contendo razão social, CNPJ – cadastro nacional de pessoa jurídica, Inscrição estadual, endereço completo, número de telefone e número de agência de conta bancária, no prazo estipulado de 5 (cinco) dias úteis.

Na proposta escrita, deverá conter:

- a) Os valores dos impostos já deverão estar computados no valor do produto e/ou serviço ou destacados;
- b) O prazo de validade que não poderá ser inferior a 60(sessenta) dias, contados da abertura das propostas virtuais; Especificação e/marca completa do serviço e/ou produto oferecido com informações técnicas que possibilitem a sua completa avaliação, totalmente conforme descrito nos ANEXOS, deste edital, sob pena de DESCLASSIFICAÇÃO DA MESMA e;
- c) Data e assinatura do Representante Legal da proponente.

7.2 O objeto, rigorosamente de acordo com o ofertado nas propostas, deverá ser entregue no endereço indicado no **ANEXO 01**.

7.3 Atendidos todos os requisitos, será considerada vencedora a licitante que oferecer o MENOR PREÇO.

7.4 Nos preços cotados deverão estar inclusos todos os custos e demais despesas e encargos inerentes ao produto até sua entrega no local fixado por este edital.

7.5 Serão desclassificadas as propostas que conflitem com as normas deste edital ou da Legislação em vigor.

7.5.1 O lance deverá ser ofertado em conformidade com o objeto do edital, se for global, preço total, se for unitário, pelo valor unitário para os itens e/ou lotes. Deve-se observar um valor de diferença mínima entre os lances, assim evitando valores irrisórios quando o valor do objeto for de grande porte.

8 CRITÉRIOS DE JULGAMENTO

8.1 Para Julgamento será adotado o critério MENOR PREÇO – POR ITEM, observado o prazo para fornecimento, as especificações técnicas, parâmetros mínimos de desempenho e de qualidade e demais condições definidas neste Edital.

8.2 EM ATENDIMENTO AO DISPOSTO NO CAPÍTULO V DA LEI COMPLEMENTAR Nº 123/2006,

SERÃO OBSERVADOS OS SEGUINTE PROCEDIMENTOS:

8.2.1. Encerrada a fase de lances, se a proposta de menor lance não tiver sido ofertada por micro empresa ou empresa de pequeno porte e o sistema eletrônico identificar que houve proposta apresentada por microempresa ou empresa de pequeno porte igual ou até 5% (cinco por cento) superior à proposta de menor lance, será procedido o seguinte:

- a) A microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, será convocada pelo sistema eletrônico, via “chat” de comunicação do pregão eletrônico para o prazo de 5 (cinco) minutos após a convocação, apresentar nova proposta inferior àquela considerada vencedora do certame, situação em que, atendidas as exigências habilitatórias, será adjudicada em seu favor o objeto do pregão;
- b) No caso de empate de propostas apresentadas por microempresas ou empresas de pequeno porte que se enquadrem no limite estabelecido no subitem 8.2.1, o sistema realizará um sorteio eletrônico entre elas para que se identifique aquela que primeiro será convocada para apresentar melhor oferta, na forma do disposto na Lei.
- c) Não sendo vencedora a microempresa ou empresa de pequeno porte melhor classificada, na forma da Lei, serão convocada as remanescentes, quando houver, na ordem classificatória, para o exercício do mesmo direito.

8.2.2 Na hipótese da não contratação nos termos previstos acima

8.2.3 O objeto licitado será adjudicado em favor da proposta originalmente vencedora do certame, desde que atenda aos requisitos de habilitação.

8.3 O Pregoeiro anunciará o licitante detentor da proposta ou lance de menor valor, imediatamente após o encerramento da etapa de lances da sessão pública ou, quando for o caso, após negociação e decisão pelo Pregoeiro acerca da aceitação do lance de menor valor.

8.4 Se a proposta ou lance de menor valor não for aceitável, o Pregoeiro examinará a proposta ou o lance subsequente, na ordem de classificação, verificando a sua aceitabilidade e procedendo a sua habilitação. Se for necessário, repetirá esse procedimento, sucessivamente, até a apuração de uma proposta ou lance que atenda ao edital.

8.5 Ocorrendo à situação a que se referem os subitens 5.22 e 5.23 deste Edital, o Pregoeiro poderá negociar com a licitante para que seja obtido melhor preço.

8.6 Da sessão, o sistema gerará ata circunstanciada, na qual estarão registrados todos os atos do procedimento e as ocorrências relevantes.

9 DA HABILITAÇÃO

A habilitação ocorrerá conforme **ANEXO 02**

10. DA IMPUGNAÇÃO AO EDITAL E RECURSOS

10.1 Não serão conhecidas às impugnações e os recursos apresentados fora do prazo legal e/ou subscritos por representante não habilitado legalmente ou não identificado no processo para responder pelo proponente.

10.2 Até dois dias antes da data fixada para recebimento das propostas qualquer interessado poderá impugnar ou solicitar esclarecimentos em relação a este ato convocatório.

10.3 O Pregoeiro emitirá sua decisão no prazo de **24 (vinte e quatro) horas**, procedendo aos encaminhamentos necessários.

10.4 Ao final da sessão, o proponente que desejar recorrer contra decisões do Pregoeiro poderá fazê-lo, **através do seu representante**, manifestando sua intenção com registro da síntese das suas razões, sendo-lhes facultado juntarem memoriais no prazo de até 03(três) dias. Os interessados

ficam, desde logo, intimados a apresentar contrarrazões em igual número de dias, que começarão a correr do término do prazo do recorrente.

10.5 A falta de manifestação imediata e motivada da intenção de interpor recurso, implicará na decadência e preclusão desse direito.

10.6 Não será concedido prazo para recursos sobre assuntos meramente protelatórios ou quando não justificada a intenção de interpor o recurso pelo proponente.

10.7 Os recursos contra decisões do Pregoeiro **não** terão efeito suspensivo.

10.8 O acolhimento de recurso importará a invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

11 DAS MULTAS E SANÇÕES ADMINISTRATIVAS

11.1 Será aplicada a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração o licitante que:

11.2 se recusar injustificadamente, após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração, a assinar o contrato, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente e;

11.3 Não mantiver a sua proposta, ou não enviar a documentação original via correio.

11.4 A declaração de inidoneidade será aplicada ao licitante que:

11.4.1 Apresentar documento falso;

11.4.2 Frustrar ou fraudar, mediante ajuste, combinação ou qualquer outro expediente, o procedimento;

11.4.3 Afastar ou procurar afastar participante, por meio de violência, grave ameaça, fraude ou oferecimento de vantagem de qualquer tipo;

11.4.4 Tenha sofrido condenação judicial definitiva por praticar, por meios dolosos, fraude fiscal no recolhimento de quaisquer tributos;

11.4.5 Demonstrar não possuir idoneidade para contratar com a Administração, em virtude de atos ilícitos praticados, em especial infrações à ordem econômica definidos na Lei Federal nº12.529/11;

11.4.6 Tenha sofrido condenação definitiva por ato de improbidade administrativa, na forma da lei.

12 Caberá multa compensatória a ser calculada sobre o valor total da proposta, sem prejuízo das demais sanções administrativas e indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa, ao licitante que:

12.1 Apresentar declaração falsa: multa de até 20%;

12.2 Deixar de apresentar documento na fase de saneamento, ou não enviar os documentos originais via correio; multa de até 10%;

12.3 Não mantiver sua proposta, até o momento da adjudicação: multa de até 20%.

12.4 Caberá multa compensatória de até 20% sobre o valor total da proposta ao licitante que se recusar injustificadamente, após ser considerado adjudicatário e dentro do prazo estabelecido pela Administração, a assinar o contrato, bem como aceitar ou retirar o instrumento equivalente, sem prejuízo de indenização suplementar em caso de perdas e danos decorrentes da recusa e da sanção de suspensão de licitar e contratar com a Administração pública, pelo prazo de até 2(dois) anos, garantida a ampla defesa.

12.5 Nas hipóteses referidas no item 12.4, após apuração efetuada através de processo administrativo, e não ocorrendo o pagamento perante a Administração, o valor da multa aplicada será

inscrito na “Dívida Ativa”, para cobrança judicial.

12.6 A multa poderá ser aplicada juntamente com a suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar com a Administração ou com a declaração de inidoneidade. As sanções por ato praticados no decorrer da contratação estão previstas no instrumento de contrato.

12.7 As sanções de natureza pecuniária serão diretamente descontadas de créditos que eventualmente detenha a CONTRATADA.

12.8 As sanções previstas não poderão ser relevadas, salvo quando ficar comprovada a ocorrência de situações que se enquadrem no conceito jurídico de força maior ou caso fortuito, devida e formalmente justificadas e comprovadas.

12.9 A aplicação das sanções estabelecidas compete ao Prefeito do Município de Rosana - SP. A aplicação das sanções previstas neste item não exclui a responsabilização da licitante por eventuais perdas ou danos causados à instituição. No processo de aplicação das sanções é assegurado o direito à ampla defesa e ao contraditório.

13 DOS PRAZOS, CONTRATO E CONDIÇÕES DE ENTREGA DO OBJETO:

13.1 O prazo para a entrega dos produtos será **PROPORCIONAL**, no prazo máximo de 10 (dez) dias úteis após o recebimento da nota de empenho/ordem de serviços/autorização de compras.

13.2 Após a homologação do resultado, será a vencedora notificada e convocada, através da nota de empenho/ordem de serviços/autorização de compras, para **no prazo de até 10 (dez) dias úteis**, entregar o objeto desta licitação, para todos os LOTES/itens, dependendo das necessidades da administração municipal, sob pena de decair do direito à contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital.

13.3 O objeto será recebido e aceito após sumária inspeção pelos órgãos requisitantes das Secretarias Municipais e Almoxarifado Central, podendo ser rejeitados, caso a qualidade e especificações não atendam ao que foi licitado e às condições de recebimento e/ou aceitação do produto/serviço constantes deste Edital, e deverá ser substituído e/ou corrigido pelo fornecedor, no prazo máximo a ser estipulado pelo setor requisitante (que poderá ser de **24 (vinte e quatro) horas ou mais a seu critério**, sem ônus para o Município, sob pena de suspensão da empresa de participar de licitação, de acordo com a legislação vigente.

13.4 Publicada a homologação do processo, o proponente vencedor deverá assinar o contrato no prazo máximo de **05 (cinco) dias úteis** contados da data de publicação, podendo ser prorrogado em caso de situação justificável e aceita pela Administração. A(s) proponente(s) vencedora(s) **deverá(ão) comparecer no Setor de Licitações da Prefeitura Municipal de Rosana/SP para realizar a assinatura do referida Ata de Registro de Preços**, sendo permitido, caso solicitado por e-mail, o envio por qualquer meio de correspondência. Desta forma, a(s) proponente(s) fica(m) ciente(s) quanto à condição pré-estabelecida neste Edital.

13.4.1 Para a assinatura da Ata de Registro de Preços, o proponente vencedor deverá apresentar nova certidão negativa válida, caso as certidões apresentadas para Habilitação tenham expirado sua validade entre a data da entrega do envelope II – HABILITAÇÃO e a data da assinatura da Ata de Registro de Preços.

13.4.2 Caso a contratada esteja enquadrada na condição de **microempresa** ou **empresa de pequeno porte**, a mesma deverá apresentar no ato da assinatura da Ata de Registro de Preços:

13.4.3 Certidão ou termo de enquadramento expedida(o) pela Junta Comercial, nos termos do Artigo 3º, da IN DREI nº 36 de 03/03/2017¹.

13.5 Convencionam-se as partes contratantes que a vigência do presente contrato será pelo período de **até 12 (doze) meses**, a contar da assinatura do presente;

13.6 Caso o adjudicatário não apresente situação regular no ato de assinatura do instrumento contrato,

¹ Art. 3º - A comprovação da condição de microempresa ou empresa de pequeno porte será efetuada mediante certidão expedida pela Junta Comercial.

se recuse assiná-lo ou retirar o instrumento equivalente, **implicará na decadência do direito à contratação**. Neste caso, a Prefeitura Municipal de Rosana, sem prejuízo das sanções previstas neste edital, procederá a convocação dos licitantes para, em sessão pública, retomar os atos referentes ao procedimento licitatório, nos termos do Artigo 4º, Inciso XXIII, da Lei Federal nº 10.520/02.

13.7 A recusa do adjudicatário em comparecer na Prefeitura Municipal de Rosana para assinar o instrumento contratual, dentro do prazo estabelecido no presente edital, bem como a não apresentação da documentação exigida no ato da assinatura do mesmo, caracteriza descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o às sanções administrativas previstas neste edital.

14 DO PAGAMENTO

14.1 A Prefeitura Municipal de Rosana efetuará o pagamento mensal em até **30 (trinta) dias úteis** após a emissão da respectiva nota fiscal devidamente atestado pelo Setor responsável, **mediante depósito em conta corrente vinculada ao CNPJ da Contratada**, observando-se o disposto no artigo 78, inciso XV da Lei Federal nº 8.666/93.

14.2. Havendo erro na Nota Fiscal ou outra circunstância que desaprove a liquidação, a mesma será devolvida e o pagamento ficará pendente até que a empresa vencedora providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer tipo de ônus para a Prefeitura de Rosana.

14.3. Caso haja documentos faltantes ou incorretos, notificação interna de pendências ou irregularidades quanto aos serviços prestados, não será iniciada a contagem do prazo para pagamento.

14.4. A título de pagamento a contagem do prazo será a data de recebimento da Nota Fiscal atestada por esta prefeitura.

14.5. Quando constatado qualquer irregularidade na Nota Fiscal ou equivalente, será solicitada a empresa contratada carta de correção, caso não caiba, a nota fiscal será devolvida a Contratada para substituição, sendo o prazo de pagamento reiniciado após a entrega da Nota Fiscal substituta..

15 DISPOSIÇÕES FINAIS

15.1 A presente licitação não importa necessariamente em contratação/aquisição, podendo o Município de Rosana revogá-la, no todo ou em parte, por razões de interesse público, derivada de fato superveniente comprovado ou anulá-la por ilegalidade, de ofício ou por provocação mediante ato escrito e fundamentado disponibilizado no sistema para conhecimento dos participantes da licitação. O Município poderá, ainda, prorrogar, a qualquer tempo, os prazos para recebimento das propostas ou sua abertura.

15.2 O proponente é responsável pela fidelidade e legitimidade das informações prestadas e dos documentos apresentados em qualquer fase da licitação. A falsidade de qualquer documento apresentados ou a inverdade das informações nele contidas implicará a imediata desclassificação do proponente que tiver apresentado, ou, caso tenha sido o vencedor, a rescisão da Ata de Registro de Preços ou do pedido de compra, sem prejuízo das sanções cabíveis.

15.3 É facultado ao Pregoeiro, ou à autoridade superior, em qualquer fase da licitação, promover diligências com vistas a esclarecer ou complementar a instrução do processo.

15.4 Os proponentes intimados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pelo Pregoeiro, sob pena de desclassificação/inabilitação.

15.5 O desatendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do proponente, desde que seja possível à aferição da qualificação e a exata compreensão da sua proposta.

15.6 As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os proponentes, desde que não comprometam o interesse da Administração, a finalidade e a segurança da contratação/aquisição.

15.7 As decisões referentes a este processo licitatório poderão ser comunicadas aos proponentes

por qualquer meio de comunicação que comprove o recebimento ou, ainda, mediante publicação nos meios oficiais adotados pelo Município.

15.8 Os casos não previstos neste Edital serão decididos pelo Pregoeiro.

15.9 A participação do proponente nesta licitação implica na aceitação de todos os termos deste edital.

15.10 O foro designado para julgamento de quaisquer questões judiciais resultantes deste Edital será o da Comarca de Rosana, Estado de São Paulo, considerado aquele a que está vinculado o Pregoeiro.

15.11 O Pregoeiro e sua equipe de apoio, atenderão aos interessados no horário de 08:00 às 17:00 horas, de segunda a sexta-feira, exceto feriados, na Prefeitura de Rosana, Estado de São Paulo, à Avenida José Laurindo, 1.540, Centro, Piso Superior, para melhores esclarecimentos.

15.12 A documentação apresentada para fins de habilitação da empresa vencedora fará parte dos autos da licitação e não será devolvida ao proponente.

15.13 Não havendo expediente ou correndo qualquer fato superveniente que impeça a realização do certame na data marcada, a sessão será automaticamente transferida para o primeiro dia útil subsequente, no mesmo horário anteriormente estabelecido, desde que não haja comunicação do Pregoeiro em contrário.

15.14 Os casos omissos neste Edital serão resolvidos pelo Pregoeiro, nos termos da legislação vigente.

15.15 As condições estabelecidas no Edital e seus anexos vinculam as partes, e nos casos em que se encontram presentes os requisitos do Artigo 55 da Lei 8.666/93, há substituição do instrumento da Ata de Registro de Preços, na forma do Artigo 62 da mesma Lei já mencionada.

15.16 Atendida a conveniência Administrativa, ficam os licitantes vencedores obrigados a aceitar, nas mesmas condições contratuais ou de fornecimento, os eventuais acréscimos ou supressões, em conformidade com o Artigo 65, seus parágrafos e incisos da Lei nº 8.666/93 com as alterações da Lei nº 8.883/94.

16 DA FRAUDE E DA CORRUPÇÃO

16.1 Os licitantes devem observar e o contratado deve observar e fazer observar, por seus fornecedores e subcontratados, se admitida subcontratação, o mais alto padrão de ética durante todo o processo de licitação, de contratação e de execução do objeto contratual.

Para propósitos desta cláusula, definem-se as seguintes práticas:

a) “prática corrupta”: oferecer, dar, receber ou solicitar, direta ou indiretamente, qualquer vantagem com o objetivo de influenciar a ação de servidor público no processo de licitação ou na execução de contrato;

b) “prática fraudulenta”; a falsificação ou omissão dos fatos, com o objetivo de influenciar o processo de licitação ou de execução de contrato;

c) “prática colusiva”; esquematizar ou estabelecer em acordo entre dois ou mais licitantes, com ou sem conhecimento de representantes ou prepostos do órgão licitador, visando estabelecer preços de níveis artificiais e não competitivos;

d) “prática coercitiva”; causar dano ou ameaçar causar dano, direta ou indiretamente, às pessoas ou sua propriedade, visando influenciar sua participação em um processo licitatório ou afetar a execução da Ata de Registro de Preços;

e) “prática obstrutiva”: (i) destruir, falsificar, alterar ou ocultar provas em inspeções ou fazer declarações falsas aos representantes do organismo financeiro multilateral, com o objetivo de impedir materialmente a apuração de alegações de prática prevista, deste Edital; (ii) atos cuja intenção seja impedir materialmente o exercício do direito de o organismo financeiro multilateral promover

inspeção.

II) Na hipótese de financiamento, parcial ou integral, por organismo financeiro multilateral, mediante aditamento ou reembolso, este organismo imporá sanção sobre uma empresa ou pessoa física, inclusive declarando-a inelegível, indefinidamente ou por prazo determinado, para outorga de contratos financiados pelo organismo se, em qualquer, momento, constatar o envolvimento da empresa, diretamente ou por meio de um agente, em práticas corruptas, fraudulentas, colusivas, coercitivas ou obstrutivas ao participar da licitação ou da execução um contrato financiado pelo organismo.

III) Considerando os propósitos das cláusulas acima, o licitante vencedor, como condição para a contratação, deverá concordar que, na hipótese de o contrato vir a ser financiado, em parte ou integralmente, por organismo financeiro multilateral, mediante aditamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeira multilateral, mediante aditamento ou reembolso, permitirá que o organismo financeiro e/ou pessoas por ele formalmente indicadas possam inspecionar o local de execução da Ata de Registro de Preços e todos os documentos, contas e registro relacionados à licitação e à execução da Ata de Registro de Preços.

17 Constituem os Anexos do presente edital:

- a) Anexo 01: TERMO DE REFERÊNCIA DO OBJETO;
- b) Anexo 02: EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO;
- c) Anexo 03: MODELO DE CARTA PROPOSTA COMERCIAL PARA LICITANTE VENCEDOR
- d) Anexo 04: DECLARAÇÕES DE (inidoneidade, fatos impeditivos, não emprega menor, responsabilidade, que não integra seu corpo social empregado público);
- e) Anexo 05: DECLARAÇÃO ME/EPP;
- f) Anexo 06: Ficha de Cadastro de Representante; e
- g) Anexo 07 – Minuta da Ata de Registro de Preços.

Rosana, 17 de junho de 2.020.

JAIR FRANCISCO CAMARGO
Secretário de Licitações e Compras

ANEXO 01
TERMO DE REFERÊNCIA

1 – OBJETO/JUSTIFICATIVA:

O presente Pregão tem por objeto: **REGISTRO DE PREÇOS PARA AQUISIÇÃO DE MATERIAL ELÉTRICO (DE A-E), PARA ATENDER DIVERSOS SETORES DA MUNICIPALIDADE, COM ENTREGA PARCELADA, PELO PERÍODO DE 12 (DOZE) MESES, CONFORME QUANTIDADE, CONDIÇÕES E ESPECIFICAÇÕES CONSTANTES NO EDITAL E SEUS ANEXOS.**

Item	Descrição do produto	Unid.	Estimativa de aquisição para 12 meses
1	FECHADURA ELÉTRICA UNIVERSAL ANTICORROSÃO COM 2 CHAVE PARA PORTÃO, LINGUETA REVERCIVEL, COM FONTE DE ALIMENTAÇÃO DE 9V A 12V BIVOLT (COMPATIVEL COM A FECHADURA) E CONTATO DESLIZANTE TAMANHO GRANDE.	UNID.	10
2	KIT PORTEIRO ELETRONICO + INTERFONE + FECHADURA E CONTATO, EQUIPADO COM: 01 PORTERIO ELETRONICO, 01 INTERFONE DE ATENDIMENTO, 01 FECHADURA ELÉTRICA UNIVERSAL ANTICORROSÃO COM 2 CHAVE PARA PORTÃO, LINGUETA REVERCIVEL, COM FONTE DE ALIMENTAÇÃO DE 9V A 12V BIVOLT (COMPATIVEL COM A FECHADURA) E CONTATO DESLIZANTE TAMANHO GRANDE.	KIT	10
3	FILTRO DE LINHA EQUIPADO COM 5 TOMADAS 2P + T, DISPOSITIVO DE PROTEÇÃO CONTRA RAIOS E SURTOS ELÉTRICOS, LED INDICADOR DE PROTEÇÃO ATIVA EQUIPADO COM CHAVE DISJUNTOR DE 10A, BIVOLT AUTOMÁTICO 127/220V COM TEMPO DE RESPOSTA DE 25NS PROTEGIDO POR VARISTOR DE ÓXIDO DE ZINCO COM CABO ALIMENTADOR 1,5 METROS	UNID.	100
4	FIO PARA TELEFONE, USO EXTERNO, DROPS, PARALELO 2 X 1,00 MM², ISOLAÇÃO EM PVC, MATERIAL DE COBERTURA EM PVC NA COR PRETA.	M	300
5	FIO PARA TELEFONE, USO INTERNO, DESIGNAÇÃO CCI, COM 1 PAR, MATERIAL CONDUTOR EM ESTANHO BLINDADO COM DIÂMETRO DE 0,5MM², ISOLAÇÃO EM PVC, MATERIAL DE COBERTURA EM PVC NA COR CINZA, CONFORME NORMA NBR - 9886	M	300
6	FITA DUPLA FACE EM ESPUMA DE POLIURETANO DE ALTA DENSIDADE, NA COR BRANCA, AMARELA OU CINZA, COM 12MM DE LARGURA E 157MM DE COMPRIMENTO	UNID.	50
7	FITA ISOLANTE DE ALTA FUSÃO, A BASE DE BORRACHA ETILENO/PROPILENO (EPR), SUPORTANDO TENSÃO ATÉ 69.000V, MEDINDO LARGURA DE 19MM X 10 METROS E ESPESSURA DE 0,76MM	UNID.	30
8	FITA ISOLANTE NA COR PRETA, COM LARGURA DE 19MM, ESPESSURA DE 0,18MM , CLASSE DE TEMPERATURA DE 90° C, ROLO DE 20 METROS, COM CERTIFICADO INMETRO	UNID.	300
9	GANCHO CURTO PARA FIXAÇÃO DE PERFILADO PERFURADO EM AÇO ZINCADO DE 38X38MM	UNID.	30
10	GANCHO CURTO PARA LUMINÁRIA EXTERNA - PARA PERFILADO PERFURADO EM AÇO ZINCADO DE 38X38MM	UNID.	120
11	HASTE PARA ATERRAMENTO DE 5/8 X 3M SEM ROSCA - ALTA CAMADA EM COBRE DE 254 MICRONS, COM INSCRIÇÃO EM BAIXO RELEVO DA ESPESSURA DA CAMADA E O NÚMERO DA NORMA (254UM NORMA NBR 13571)	UNID.	40
12	INTERRUPTOR PULSADOR PARA CAMPANHIA DE 10 A / 250V , TECLA SIMPLES, DE EMBUTIR, PLACA 2X4" COM PARAFUSOS, NA COR BRANCA, COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO	UNID.	10
13	INTERRUPTOR BIPOLAR SIMPLES DE 25 A / 250V , TECLA DUPLA, DE EMBUTIR, PLACA 2X4" COM PARAFUSOS, NA COR BRANCA, COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO	UNID.	16
14	INTERRUPTOR DIFERENCIAL RESIDUAL - DR - DE TERMOPLÁSTICO, COM SENSIBILIDADE DE 30MA E CORRENTE NOMINAL DE 100A - 4 POLOS, COM UMA TECLA DE REARME + UMA TECLA DE TESTE, NA COR BEGE, COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO	UNID.	35
15	INTERRUPTOR DIFERENCIAL RESIDUAL - DR - DE TERMOPLÁSTICO, COM SENSIBILIDADE DE 30MA E CORRENTE NOMINAL DE 40A - 2 POLOS, COM UMA TECLA DE REARME + UMA TECLA DE TESTE, NA COR BEGE, COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO	UNID.	15

16	INTERRUPTOR DIFERENCIAL RESIDUAL - DR - DE TERMOPLÁSTICO, COM SENSIBILIDADE DE 30MA E CORRENTE NOMINAL DE 40A - 4 POLOS, COM UMA TECLA DE REARME + UMA TECLA DE TESTE, NA COR BEGE, COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO	UNID.	18
17	INTERRUPTOR DIFERENCIAL RESIDUAL - DR - DE TERMOPLÁSTICO, COM SENSIBILIDADE DE 30MA E CORRENTE NOMINAL DE 63A - 4 POLOS, COM UMA TECLA DE REARME + UMA TECLA DE TESTE, NA COR BEGE, COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO	UNID.	40
18	INTERRUPTOR PARALELO DE 10 A / 250V, DE EMBUTIR, PLACA 2X4" COM PARAFUSOS, NA COR BRANCA, COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO	UNID.	10
19	INTERRUPTOR SIMPLES DE 1 TECLA DE 10 A / 250V, DE EMBUTIR, PLACA 2X4" COM PARAFUSOS, NA COR BRANCA, COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO	UNID.	25
20	INTERRUPTOR SIMPLES DE 2 TECLA DE 10 A / 250V, DE EMBUTIR, PLACA 2X4" COM PARAFUSOS, NA COR BRANCA, COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO	UNID.	15
21	INTERRUPTOR SIMPLES DE 1 TECLA COM 1 TOMADA DE 10 A / 250V, DE EMBUTIR, PLACA 2X4" COM PARAFUSOS, NA COR BRANCA, COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO	UNID.	20
22	ISOLADOR DE BAIXA TENSÃO FRABRICADO EM PREMIX - TIPO BUJÃO - 30X30	UNID.	40
23	ISOLADOR EM PVC TIPO ROLDANA, NA MEDIDA 36X36MM	UNID.	120
24	LÂMPADA LED POTÊNCIA MÍNIMA DE 9W, BULBO EM PVC LEITOSO RESISTENTE A IMPACTO, BIVOLT AUTOMÁTICO (127/220V), TEMPERATURA MÍNIMA DE COR 4000K, LÚMENS MÍNIMO DE 1280 LÚMENS, ROSCA BASE E-27, VIDA ÚTIL MÍNIMA DE 25 000 HORAS, GARANTIA MÍNIMA DE 12MESES, COM CERTIFICAÇÃO INMETRO	UNID.	300
25	LÂMPADA LED POTÊNCIA MÍNIMA DE 15W, BULBO EM PVC LEITOSO RESISTENTE A IMPACTO, BIVOLT AUTOMÁTICO (127/220V), TEMPERATURA MÍNIMA DE COR 4000K, LÚMENS MÍNIMO DE 1280 LÚMENS, ROSCA BASE E-27, VIDA ÚTIL MÍNIMA DE 25 000 HORAS, GARANTIA MÍNIMA DE 12MESES, COM CERTIFICAÇÃO INMETRO	UNID.	500
26	LÂMPADA LED POTÊNCIA MÍNIMA DE 30W, BULBO EM PVC LEITOSO RESISTENTE A IMPACTO, BIVOLT AUTOMÁTICO (127/220V), TEMPERATURA MÍNIMA DE COR 4000K, LÚMENS MÍNIMO DE 2800 LÚMENS, ROSCA BASE E-27, VIDA ÚTIL MÍNIMA DE 25000 HORAS, GARANTIA MÍNIMA DE 12MESES, COM CERTIFICAÇÃO INMETRO	UNID.	300
27	LÂMPADA LED POTÊNCIA MÍNIMA DE 54W, TIPO MILHO, BIVOLT AUTOMÁTICO (127/220V), TEMPERATURA MÍNIMA DE COR 6000K (BRANCA FRIA), LÚMENS MÍNIMO DE 6000 LÚMENS, COMPRIMENTO MAXIMO DE 27 CM, ROSCA BASE E-27, VIDA ÚTIL MÍNIMA DE 25 000 HORAS, GARANTIA MÍNIMA DE 12MESES	UNID.	150
28	LAMPADA TUBULAR LEDS; BULBO T-8; BASE G13; COMPRIMENTO APROXIMADO DE 1200MM; POTENCIA DE 18W; BIVOLT AUTOMÁTICO (127/220V); LED TIPO SMD; FLUXO LUMINOSO DE 2100LM; TEMPERATURA DE COR MÍNIMA DE 4000K; FATOR DE POTENCIA MINIMO DE 0,9; IRC MINIMO DE 82; VIDA UTIL DE NO MINIMO 25.000 HORAS; ALIMENTACAO UNILATERAL; FABRICADA EM POLICARBONATO, GARANTIA MINIMA DE 12MESES; COM CERTIFICACAO DO INMETRO E CONFORME NORMAS NBR/ABNT E IEC VIGENTES;	UNID.	2500
29	LAMPADA TUBULAR LEDS; BULBO T-8; BASE G-13; COMPRIMENTO DE APROXIMADAMENTE 600MM; POTENCIA DE 9W; BIVOLT AUTOMÁTICO (127/220V); LEDS TIPO SMD; FLUXO LUMINOSO MINIMO DE 900LM; TEMPERATURA DE COR MÍNIMA DE 4000K; FATOR DE POTENCIA DE NO MINIMO 0,90; IRC DE NO MINIMO 80; VIDA UTIL MINIMA DE 25.0000 HORAS; ALIMENTACAO UNILATERAL; FABRICADA EM POLICARBONATO, GARANTIA MINIMA DE 12MESES; COM CERTIFICACAO DO INMETRO E CONFORME NORMAS NBR/ABNT E IEC VIGENTES;	UNID.	300
30	LUMINÁRIA COMERCIAL DE SOBREPOR COM REFLETOR , CORPO E REFLETOR EM CHAPA DE AÇO, PARA 2 LAMPADA LED DE 18W, TRATADA COM PINTURA ELETROSTÁTICA PÓ DE EPOXI NA COR BRANCA	UNID.	60
31	LUMINÁRIA COMERCIAL DE SOBREPOR, CORPO EM CHAPA DE AÇO PARA 2 LAMPADA LED DE 18W, TRATADA COM PINTURA ELETROSTÁTICA PÓ DE EPOXI NA COR BRANCA	UNID.	60
32	LUMINÁRIA TIPO TARTARUGA, COM CORPO DE PROTEÇÃO METÁLICO NA COR BRANCO; REFRATOR PRISMÁTICO EM VIDRO RESISTENTE A CHOQUE MECÂNICO E TÉRMICO; SOQUETE ROSCA E-27; TIPO FECHADA PROTEGIDA DA UMIDADE; PARA INSTALAÇÃO EM PAREDE OU TETO; PARA ILUMINAÇÃO DIRETA E PARA LÂMPADAS DO TIPO COMPACTA INTEGRADA MÍNIMA DE 15W EM LED,	UNID.	50
33	LUVA PARA ELETRODUTO PVC RÍGIDO ANTI-CHAMA Ø 1.1/4"	UNID.	40
34	LUVA PARA ELETRODUTO PVC RÍGIDO ANTI-CHAMA Ø 1/2"	UNID.	50

35	LUVA PARA ELETRODUTO PVC RÍGIDO ANTI-CHAMA Ø 1"	UNID.	50
36	LUVA PARA ELETRODUTO PVC RÍGIDO ANTI-CHAMA Ø 2"	UNID.	64
37	LUVA PARA ELETRODUTO PVC RÍGIDO ANTI-CHAMA Ø 4"	UNID.	100
38	LUVA PARA ELETRODUTO PVC RÍGIDO ANTI-CHAMA Ø 3"	UNID.	40
39	LUVA PARA ELETRODUTO PVC RÍGIDO ANTI-CHAMA Ø 3/4"	UNID.	40
40	LUVA PARA ELETRODUTO GALVANIZADO Ø 3/4", ROSCÁVEL, CLASSE DE RESISTÊNCIA LEVE	UNID.	30
41	LUVA PARA ELETRODUTO GALVANIZADO Ø 1", ROSCÁVEL, CLASSE DE RESISTÊNCIA LEVE	UNID.	30
42	LUVA PARA ELETRODUTO GALVANIZADO Ø 1.1/4", ROSCÁVEL, CLASSE DE RESISTÊNCIA LEVE	UNID.	30
43	LUVA PARA ELETRODUTO; ACO CARBONO; COM DIAMETRO DE 3/4"; ACABAMENTO GALVANIZADO ELETROLITICO; SEM ROSCA; CONFORME NORMAS NBR/ABNT VIGENTES;	UNID	50
44	LUVA PARA ELETRODUTO; ACO CARBONO; COM DIAMETRO DE 1"; ACABAMENTO GALVANIZADO ELETROLITICO; SEM ROSCA; CONFORME NORMAS NBR/ABNT VIGENTES;	UNID	50
45	LUVA PARA ELETRODUTO; ACO CARBONO; COM DIAMETRO DE 1.1/4"; ACABAMENTO GALVANIZADO ELETROLITICO; SEM ROSCA; CONFORME NORMAS NBR/ABNT VIGENTES;	UNID	40
46	MANGUEIRA LUMINOSA EM LEDS; EM PVC MACICO FUNDIDO, C/ESPESSURA DE 11MM, APROXIMADAMENTE 36 LEDS / METRO; APROXIMADAMENTE 3 WATTS /METRO, ROLO MEDINDO 100 METROS, NA TENSÃO DE 220V, 2 FIOS, NA COR NEUTRA (EQUIPADO COM 5 CABO DE FORÇA, 5 CONECTORES DE EMENDAS E 5 TAMPAS DE SILICONE)	M	1000
47	MANGUEIRA LUMINOSA EM LEDS; EM PVC MACICO FUNDIDO, C/ESPESSURA DE 11MM, APROXIMADAMENTE 36 LEDS / METRO; APROXIMADAMENTE 3 WATTS /METRO, ROLO MEDINDO 100 METROS, NA TENSÃO DE 220V, 2 FIOS, NA COR AMARELA (EQUIPADO COM 5 CABO DE FORÇA, 5 CONECTORES DE EMENDAS E 5 TAMPAS DE SILICONE)	M	1000
48	MANGUEIRA LUMINOSA EM LEDS; EM PVC MACICO FUNDIDO, C/ESPESSURA DE 11MM, APROXIMADAMENTE 36 LEDS / METRO; APROXIMADAMENTE 3 WATTS /METRO, ROLO MEDINDO 100 METROS, NA TENSÃO DE 220V, 2 FIOS, NA COR VERDE (EQUIPADO COM 5 CABO DE FORÇA, 5 CONECTORES DE EMENDAS E 5 TAMPAS DE SILICONE)	M	800
49	MANGUEIRA LUMINOSA EM LEDS; EM PVC MACICO FUNDIDO, C/ESPESSURA DE 11MM, APROXIMADAMENTE 36 LEDS / METRO; APROXIMADAMENTE 3 WATTS /METRO, ROLO MEDINDO 100 METROS, NA TENSÃO DE 220V, 2 FIOS, NA COR VERMELHA (EQUIPADO COM 5 CABO DE FORÇA, 5 CONECTORES DE EMENDAS E 5 TAMPAS DE SILICONE)	M	800
50	MANGUEIRA LUMINOSA EM LEDS; EM PVC MACICO FUNDIDO, C/ESPESSURA DE 11MM, APROXIMADAMENTE 36 LEDS / METRO; APROXIMADAMENTE 3 WATTS /METRO, ROLO MEDINDO 100 METROS, NA TENSÃO DE 220V, 2 FIOS, NA COR AZUL (EQUIPADO COM 5 CABO DE FORÇA, 5 CONECTORES DE EMENDAS E 5 TAMPAS DE SILICONE)	M	800
51	MASSA PARA CALAFET EM FILETE NA COR CINZA, CAIXA DE 350GR	UNID.	20
52	PARAFUSO AÇO SEXTAVADO ZINCADO BRANCO Nº 1/2" X 3/16"	UNID.	500
53	PARAFUSO AÇO SEXTAVADO ZINCADO BRANCO Nº 3" X 3/16"	UNID.	500
54	PARAFUSO AÇO SEXTAVADO ZINCADO BRANCO ROSCA SUBERBA Nº 1/4X75	UNID.	500
55	PARAFUSO LENTILHA AUTO-TRAVANTE 1/2" X 1/4" COM PORCA E ARRUELA, PARA PERFILADO PERFURADO EM AÇO ZINCADO DE 38X38MM	UNID.	500
56	PARAFUSO LENTILHA AUTO-TRAVANTE 1/4" X 5/8" COM PORCA E ARRUELA, PARA PERFILADO PERFURADO EM AÇO ZINCADO DE 38X38MM	UNID.	500
57	PARAFUSO COM CABECA TROMBETA, FENDA TIPO PHILIPS; CORPO COM DIAMETRO DE 4,0MM; ROSCA TIPO AUTOATARRACHANTE COM PONTA AGULHA; COM COMPRIMENTO DE 45MM;	UNID	1000
58	PARAFUSO COM CABECA TROMBETA, FENDA TIPO PHILIPS; CORPO COM DIAMETRO DE 3,5MM; ROSCA TIPO AUTOATARRACHANTE COM PONTA AGULHA; COM COMPRIMENTO DE 40MM;	UNID	1000
59	PARAFUSO COM CABECA TROMBETA, FENDA TIPO PHILIPS; CORPO COM DIAMETRO DE 3,0MM; ROSCA TIPO AUTOATARRACHANTE COM PONTA AGULHA; COM COMPRIMENTO DE 30MM;	UNID	1000
60	PARAFUSO METÁLICO ALTO-ATARRAXANTE ZINCADO CLARO, CABEÇA CHATA, FENDA SIMPLES, COM PONTA CÔNICA, Nº 4,8X45	UNID.	1000
61	PARAFUSO METÁLICO ALTO-ATARRAXANTE ZINCADO CLARO, CABEÇA CHATA, FENDA SIMPLES, COM PONTA CÔNICA, Nº 5,5X50	UNID.	1000

62	PARAFUSO METÁLICO ALTO-ATARRAXANTE ZINCADO CLARO, CABEÇA PANELA, FENDA SIMPLES, COM PONTA CÔNICA, Nº 2,9X19	UNID.	1000
63	PARAFUSO METÁLICO ALTO-ATARRAXANTE ZINCADO CLARO, CABEÇA PANELA, FENDA SIMPLES, COM PONTA CÔNICA, Nº 4,8X32	UNID.	1000
64	PARAFUSO AUTO-BROCANTE; EM FERRO; ZINCADO; SEXTAVADO; DIAMETRO DE 5.5 MM; COMPRIMENTO DE 64 MM; FORNECIDO COM CONJUNTO DE VEDACAO: ARRUELA ELASTICA DE VEDACAO E ARRUELA DE ACO GALVANIZADO; CONFORME NORMA ABNT NBR 8055;	UNID	1000
65	PARAFUSO AUTO-BROCANTE; EM FERRO; ZINCADO; SEXTAVADO; DIAMETRO DE 5.5 MM; COMPRIMENTO DE 19 MM; FORNECIDO COM CONJUNTO DE VEDACAO: ARRUELA ELASTICA DE VEDACAO E ARRUELA DE ACO GALVANIZADO; CONFORME NORMA ABNT NBR 8055;	UNID	1000
66	PARAFUSO METÁLICO ALTOBROCANTE, CABEÇA FLANGEADA PHILIPS, Nº 4,2X19MM	UNID.	500
67	PARAFUSO METÁLICO PONTA DE AGULHA, CABEÇA FLANGEADA PHILIPS - PARA FORRO DE PVC - 4,2X13MM	UNID.	500
68	PASSADOR DE FIO DE 10M, COM ALMA DE AÇO E GUIA DE MOLA COM ACABAMENTO EM METAL PARA TUBULAÇÃO ELÉTRICA, NA COR AMARELO	UNID.	20
69	PASTA PARA SOLDA EM ESTANHO, APRESENTADA EM LATA DE 110GR	UNID.	2
70	PERFILADO PERFURADO EM AÇO ZINCADO DE 38X38MM X 6M - CHAPA 18	UNID.	60
71	PLACA CEGA NO FORMATO RETANGULAR, NAS DIMENSÕES 2X4", PARA CAIXA DE LIGAÇÃO, COM PARAFUSOS, EM TERMOPLÁSTICO NA COR BRANCA, COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO	UNID.	70
72	PLACA CEGA NO FORMATO RETANGULAR, NAS DIMENSÕES 4X4", PARA CAIXA DE LIGAÇÃO, COM PARAFUSOS, EM TERMOPLÁSTICO NA COR BRANCA, COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO	UNID.	40
73	PLAFONIER EM PVC NA COR BRANCA, PARA LAMPADA ATÉ 100W - EQUIPADO COM SOQUETE ROSCA E-27	UNID.	100
74	PLUGUE FÊMEA 2P+T / 10A - 250V, COM PRENSA-CABO AJUSTÁVEL POR PARAFUSO	UNID.	100
75	PLUGUE MACHO 2P+T / 10A - 250V, SAÍDA LATERAL (90º GRAUS) COM PRENSA-CABO AJUSTÁVEL POR PARAFUSO	UNID.	60
76	PLUGUE MACHO 2P+T / 20A - 250V, SAÍDA LATERAL (90º GRAUS) COM PRENSA-CABO AJUSTÁVEL POR PARAFUSO	UNID.	50
77	PORCA LOSANGULAR PARA PERFILADO; COM FURO/ROSCA DE ¼". BSW, ESPESSURA DE 1/8"; DE ACO SAE 1020; ZINCADO;	UNID	100
78	PORCA LOSANGULAR PARA PERFILADO; COM PINO DE ¼". BSW, ESPESSURA DE 1/8"; DE ACO SAE 1020; ZINCADO;	UNID	100
79	PORTA LAMPADA EM BAQUELITE, PARA LÂMPADA INCANDESCENTE, ROSCA E27, COM RABICHO, SEM CHAVE, MATERIAL INTERNO LIGA DE COBRE E VEDAÇÃO PARA USO AO TEMPO, 4A-250V	UNID.	600
80	PROJETOR RETANGULAR EM LED DE 30W PARA AMBIENTE EXTERNO, LUZ BRANCO FRIO (ENTRE 6000 A 7000K), BIVOLT, EM ALUMINIO FUNDIDO, VIDRO PLANO TRANSPARENTE E RESISTENTE, ÂNGULO DE ABERTURA DE 120º, FLUXO LUMINOSO 2300 - 2700 LM, IP65 OU SUPEIOR, NAS DIMENSÕES MÍNIMAS DE 22 X 18 X 12 CM.	UNID.	70
81	PROJETOR RETANGULAR EM LED DE 50W PARA AMBIENTE EXTERNO, LUZ BRANCO FRIO (ENTRE 6000 A 7000K), BIVOLT, EM ALUMINIO FUNDIDO, VIDRO PLANO TRANSPARENTE E RESISTENTE, ÂNGULO DE ABERTURA DE 120º, FLUXO LUMINOSO 4500 - 5500 LM, IP65 OU SUPERIOR, NAS DIMENSÕES MÍNIMAS DE 28 X 36 X 6 CM.	UNID.	50
82	PROJETOR RETANGULAR EM LED DE 200W PARA AMBIENTE EXTERNO, LUZ BRANCO FRIO (ENTRE 6000 A 7000K), BIVOLT, EM ALUMINIO FUNDIDO, VIDRO PLANO TRANSPARENTE E RESISTENTE, ÂNGULO DE ABERTURA DE 120º, FLUXO LUMINOSO 12.500 - 13.500 LM, IP65 OU SUPERIOR, NAS DIMENSÕES MÍNIMAS DE 45 X 32 X 18 CM.	UNID.	30
83	PROJETOR EM LEDS DE 400W; CORPO EM ALUMÍNIO FUNDIDO; TIPO REFLETOR, FORMATO RETANGULAR; MEDINDO APROXIMADAMENTE (525X325X195)MM; NA COR CINZA OU PRETA; POTENCIA DE 400W; BIVOLT AUTOMATICO; FLUXO LUMINOSO MÍNIMO DE 40.000LM; TEMPERATURA DA COR 6000K (LUZ BRANCA FRIA); FATOR DE POTENCIA ACIMA DE 0,92; FATOR DE PROTEÇÃO IP66; VIDA UTIL MÍNIMA DE 30.000 HORAS; ANGULO DE ILUMINAÇÃO DE 120 GRAUS; GARANTIA MÍNIMA DE 12 MESES;	UNID.	20
84	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE SOBREPOR, COM BARRAMENTO TRIFÁSICO DE 100A PARA 12 DISJUNTORES DIN (EUROPEU), BARRAMENTO NEUTRO E TERRA, ESPAÇO NA PARTE SUPERIOR DO QUADRO, COM POSSIBILIDADE DE INSTALAÇÃO DE DISJUNTORES DR	UNID.	5

85	QUADRO DE DISTRIBUIÇÃO DE SOBREPOR, COM BARRAMENTO TRIFÁSICO DE 100A PARA 24 DISJUNTORES DIN (EUROPEU), BARRAMENTO NEUTRO E TERRA, ESPAÇO NA PARTE SUPERIOR DO QUADRO, COM POSSIBILIDADE DE INSTALAÇÃO DE DISJUNTORES DR	UNID.	8
86	RESISTÊNCIA PARA CHUVEIRO MAXI-BANHO LORENZETTI DE 5.400W/127V	UNID.	15
87	RESISTÊNCIA PARA CHUVEIRO MAXI-BANHO LORENZETTI DE 5.400W/220V	UNID.	50
88	SAIDA LATERAL PARA PERFILADO; TIPO SIMPLES; EM AÇO; ACABAMENTO GALVANIZADO A FOGO; ESPESSURA MÍNIMA DA CHAPA 1,55 MM (MSG 16); PARA PERFILADO DE 38 X 38 MM; ELETRODUTO DN 1/2"; CONFORME NBR IEC 61084-1;	UNID	40
89	SAIDA LATERAL PARA PERFILADO; TIPO SIMPLES; EM AÇO; ACABAMENTO GALVANIZADO A FOGO; ESPESSURA MÍNIMA DA CHAPA 1,55 MM (MSG 16); PARA PERFILADO DE 38 X 38 MM; ELETRODUTO DN 3/4"; CONFORME NBR IEC 61084-1;	UNID	40
90	SAPATA INTERNA PARA PERFILADO PERFURADO EM AÇO ZINCADO DE 38X38MM	UNID.	20
91	SENSOR DE PRESENÇA AUTOMÁTICO DE SOBREPOR PARA TETO COM BASE FIXA, BIVOLT - 100 A 240 VAC, 360º GRAUS, COM AJUSTE DE TEMPO DE - MÍNIMO 10S / MÁXIMO 10MIN - FUNÇÃO FOTOCÉLULA POTÊNCIA MINIMA DE 500W DE CARGA EM 127V POTÊNCIA MINIMA DE 1000W DE CARGA EM 220V	UNID.	60
92	SENSOR DE PRESENÇA AUTOMÁTICO PARA SOBREPOR DE PAREDE COM BASE AJUSTAVÉL, BIVOLT - 100 A 240 VAC, 360º GRAUS, COM AJUSTE DE TEMPO DE - MÍNIMO 10S / MÁXIMO 10MIN - FUNÇÃO FOTOCÉLULA POTÊNCIA MINIMA DE 500W DE CARGA EM 127V POTÊNCIA MINIMA DE 1000W DE CARGA EM 220V	UNID.	60
93	SENSOR DE PRESENÇA AUTOMÁTICO DE EMBUTIR EM CAIXA 4X2", BIVOLT - 100 A 240 VAC, 360º GRAUS, COM AJUSTE DE TEMPO DE - MÍNIMO 10S / MÁXIMO 10MIN - FUNÇÃO FOTOCÉLULA POTÊNCIA MINIMA DE 500W DE CARGA EM 127V POTÊNCIA MINIMA DE 1000W DE CARGA EM 220V	UNID.	60
94	SIRENE ELETROMECAÂNICA ROTATIVA, NA TENSÃO DE 220V, PRESSÃO SONORA DE 110DB A 1 METRO, MOTOR DE APROXIMADAMENTE 1/6HP, BASE PARA FIXAÇÃO. INDICADA PARA CHAMADA DE PESSOAL ALCANCE DE MÍNIMO DE 500 METROS	UNID.	2
95	SOQUETE REDONDO COM RABICHO PARA LÂMPADA FLUORESCENTE TUBULAR T8, COM MATERIAL INTERNO EM LIGAS E METAL, REVESTIMENTO EXTERNO EM MATERIAL PVC, ENGATE RAPIDO - BASE G13	UNID.	100
96	SOQUETE SIMPLES CONVENCIONAL PARA LÂMPADA FLUORESCENTE TUBULAR T10, COM MATERIAL INTERNO EM LIGAS E METAL, REVESTIMENTO EXTERNO EM MATERIAL PVC, BASE G13	UNID.	600
97	SUPORTE METÁLICO PERFURADO TIPO TRILHO PARA DISJUNTOR DIN, BARRA DE 1 METRO	UNID.	5
98	TAMPA DE PRESSÃO PARA PERFILADO PERFURADO; EM ACO SAE 1006 / 1008 / 1010 / 1020 ; NAS DIMENSÕES 38MM ; CONFORME NORMA NBR VIGENTES; BARRA DE 3 METROS	BR	60
99	TAMPAS DE SILICONE, PARA MANGUEIRA LUMINOSA EM LEDS COM ESPESSURA DE 11MM	UNID.	2000
100	TELEFONE COM FIO, COM FUNÇÃO FLASH, REDIAL E MUTE, CAMPAINHA DE 3 VOLUMES, POSISÃO MESA E PAREDE, NA COR PRETA.	UNID.	50
101	TELEFONE SEM FIO, 2,4GHZ, COM IDENTIFICADOR DE CHAMADAS, FUNÇÃO ALARME E AGENDA, COM TECLADO E DISPLAY LUMINOSO, NA COR PRETA.	UNID.	50
102	TERMINAL DE COMPRESSÃO REFORÇADO – PARA CABO 120MM²	UNID.	20
103	TERMINAL DE COMPRESSÃO REFORÇADO – PARA CABO 16MM²	UNID.	50
104	TERMINAL DE COMPRESSÃO REFORÇADO – PARA CABO 35MM²	UNID.	20
105	TERMINAL DE COMPRESSÃO REFORÇADO – PARA CABO 50MM²	UNID.	20
106	TERMINAL DE COMPRESSÃO REFORÇADO – PARA CABO 95MM²	UNID.	40
107	TERMINAL TUBULAR ILHOS PRÉ-ISOLADO, FABRICADO EM COBRE COM CAMADA DE ESTANHO, NA BITOLA DE 2,5MM²	UNID.	500
108	TERMINAL TUBULAR ILHOS PRÉ-ISOLADO, FABRICADO EM COBRE COM CAMADA DE ESTANHO, NA BITOLA DE 4,0MM²	UNID.	500
109	TERMINAL TUBULAR ILHOS PRÉ-ISOLADO, FABRICADO EM COBRE COM CAMADA DE ESTANHO, NA BITOLA DE 6,0MM²	UNID.	500
110	TERMINAL TUBULAR ILHOS PRÉ-ISOLADO, FABRICADO EM COBRE COM CAMADA DE ESTANHO, NA BITOLA DE 10,0MM²	UNID.	500
111	TERMINAL TUBULAR ILHOS PRÉ-ISOLADO, FABRICADO EM COBRE COM CAMADA DE ESTANHO, NA BITOLA DE 16,0MM²	UNID.	110
112	TERMINAL TUBULAR ILHOS PRÉ-ISOLADO, FABRICADO EM COBRE COM CAMADA DE ESTANHO, NA BITOLA DE 25,0MM²	UNID.	110
113	TERMINAL TUBULAR ILHOS PRÉ-ISOLADO, FABRICADO EM COBRE COM CAMADA DE ESTANHO, NA BITOLA DE 35,0MM²	UNID.	110

114	TERMINAL PRÉ-ISOLADO TIPO PINO, FABRICADO EM COBRE COM CAMADA DE ESTANHO, NA BITOLA DE 1,5 A 2,5MM ²	UNID.	600
115	TERMINAL PRÉ-ISOLADO TIPO PINO, FABRICADO EM COBRE COM CAMADA DE ESTANHO, NA BITOLA DE 10,0MM ²	UNID.	600
116	TERMINAL PRÉ-ISOLADO TIPO PINO, FABRICADO EM COBRE COM CAMADA DE ESTANHO, NA BITOLA DE 16,0MM ²	UNID.	600
117	TERMINAL PRÉ-ISOLADO TIPO PINO, FABRICADO EM COBRE COM CAMADA DE ESTANHO, NA BITOLA DE 4,0 A 6,0MM ²	UNID.	600
118	TOMADA PADRÃO 2P+T DE 10 A / 250V, DE EMBUTIR, PLACA 2X4" COM PARAFUSOS, NA COR BRANCA, COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO	UNID.	310
119	TOMADA PADRÃO 2P+T DE 20 A / 250V, DE EMBUTIR, PLACA 2X4" COM PARAFUSOS, NA COR BRANCA, COM CERTIFICAÇÃO COMPULSÓRIA INMETRO	UNID.	100
120	TOMADA PARA TELEFONE EM TERMOPLÁSTICO, NO FORMATO PADRÃO TELEBRAS, DE EMBUTIR, COM 04 CONTATOS TIPO SOQUETE PARA PINO CHATO + FORMATO PADRÃO AMERICANO (RJ 11), SEM PROTEÇÃO PARA DESCAGA ELÉTRICA, FIXADO ATRAVÉS DE PARAFUSOS EM SUPORTE METÁLICO, COM ESPELHO EM PVC NO FORMATO RETANGULAR, NAS DIMENSÕES 4 X 2", NA COR BRANCA	UNID.	40
121	TRANSFORMADOR DE BAIXA TENSÃO, TENSÃO PRIMÁRIA DE 127/220V, TENSÃO SECUNDÁRIA DE 220/127V, POTENCIA DE 3.000VA - FREQUENCIA DE 60 HZ, COM ADAPTADOR E CABO DE ALIMENTAÇÃO	UNID.	2
122	VENTILADOR DE TETO COMERCIAL SEM LUSTRE, CONSTRUÍDO COM 3 PÁS EM CHAPA DE AÇO TRATADA, DIÂMETRO MINIMO DO MOTOR 22CM, DIÂMETRO MINIMO TOTAL 100CM, POTENCIA MINIMA DE 130W, NA TENSÃO DE 127V, ROTAÇÃO MINIMA DE 470 RPM, VAZÃO MINIMA DE 3,2 M ³ /S - COM CHAVE DE REVERSÃO (EXAUSTÃO E VENTILAÇÃO), TOTALMENTE COM PINTURA ELETROSTÁTICA NA COR CINZA, GARANTIA DE 12 MESES, CERTIFICAÇÃO INMETRO	UNID.	150
123	VENTILADOR DE TETO COMERCIAL SEM LUSTRE, CONSTRUÍDO COM 3 PÁS EM CHAPA DE AÇO TRATADA, DIÂMETRO MINIMO DO MOTOR 22CM, DIÂMETRO MINIMO TOTAL 100CM, POTENCIA MINIMA DE 130W, NA TENSÃO DE 220V, ROTAÇÃO MINIMA DE 470 RPM, VAZÃO MINIMA DE 3,2 M ³ /S - COM CHAVE DE REVERSÃO (EXAUSTÃO E VENTILAÇÃO), TOTALMENTE COM PINTURA ELETROSTÁTICA NA COR CINZA, GARANTIA DE 12 MESES, CERTIFICAÇÃO INMETRO	UNID.	50
124	VENTILADOR OSCILANTE DE PAREDE DE 60 CM, POTENCIA DE 200W, BIVOLT, COM 3 PÁS INJETADA DE PLÁSTICO, REGULAGEM VERTICAL, GRADE METÁLICA, TOTALMENTE NA COR PRETA E CHAVE DE LIGAÇÃO COM VARIAÇÃO DE VELOCIDADE EM PLACA 2X4" NA COR BRANCA.	UNID.	200

JUSTIFICATIVA

Aquisição de produtos e/ou serviços visando atender necessidades da(s) Secretaria(s) constantes no item 1.2 deste edital.

2 – DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS E SUA VIGÊNCIA

O contrato a ser lavrado terá vigência em conformidade com o item 13.5 deste edital;

3 – OBRIGAÇÕES DA CONTRATADA

3.1 Proceder a entrega das mercadorias nas especificações e quantidades acordadas, de acordo com o estabelecido pela Secretaria solicitante.

3.2 Se a empresa vencedora deixar de entregar o produto por qualquer motivo ou o fizer fora das especificações e condições pré-estabelecidas, poderão ser aplicadas as penalidades previstas no artigo 86 e seguintes da Lei 8.666/93, garantida a defesa prévia em processo próprio do interessado, independente de outras previstas em Lei, bem como na minuta da Ata de Registro de Preços constante do Anexo XI, a qual fica fazendo parte integrante do presente Edital.

4 – DAS OBRIGAÇÕES DA CONTRATANTE

4.1 Notificar, por escrito, a contratada, em caso de eventuais distorções no processo de entrega de mercadorias, fixando prazo para sua correção.

4.2 Efetuar os pagamentos ajustados, dentro dos prazos acordados.

4.3 Dar a contratada as condições necessárias a regular execução dos serviços.

5 – DA FORMA DE ENTREGA

5.1 A entrega dos produtos deverá ocorrer de forma única e no prazo máximo de 10 (dez) dias após o recebimento da nota de empenho.

5.2 FRETE E CUSTOS COM A DESCARGA OCORRERÃO POR CONTA DO FORNECEDOR.

6 DO PRAZO DE VALIDADE

6.1 O prazo de validade será de acordo com a descrição de cada objeto sendo que o produto deverá ser entregue com no **máximo 10% do prazo de validade transcorrido. Caso se aplique ao tipo de produto fornecido.**

7 DA FORMA DE PAGAMENTO

7.1 Será em conformidade com o item 14 deste Edital.

8 DO LOCAL DE ENTREGA

Os produtos deverão ser entregues ao **ALMOXARIFADO CENTRAL DA PREFEITURA DE ROSANA**, após contanto para agendamento,

NO ALMOXARIFADO CENTRAL DA PREFEITURA DE ROSANA

Endereço: Rua Narciso Vecchio, 2212

CEP: 19273-000

Telefone: (18) 3288 – 1142

E-mail: almoxarifado@rosana.sp.gov.br

Horário: Segunda à sexta-feira das 07:00 às 11:00 e 13:00 às 17:00 horas.

Caso fiquem constatadas irregularidades em relação ao objeto, ou mesmo não se enquadrar nas exigências mínimas, resultará na não aceitação do objeto e imediata abertura de procedimento administrativo visando sua regularização.

8.1 Quando o objeto tratar-se de prestação de serviços, deve a empresa contratada entrar em contato com a Secretaria solicitante para receber orientações e autorizações necessárias para dar início aos serviços.

9 DA ESPECIFICAÇÃO

9.1 Os produtos/serviços deverão guardar perfeita compatibilidade com as especificações, quantidades e condições especificadas no objeto deste edital e seus anexos.

10 - DA ESTIMATIVA

10.1 - O valor estimado previsto para aquisição dos produtos/contratação dos serviços é o que consta no item 1.1.1. do edital, obtidos através de pesquisas de mercado, conforme permissível pela Lei 8.666/93.

11 - DA ENTREGA

11.1 – Os produtos ou a prestação dos serviços terá sua entrega ou local de execução determinada pela Secretaria contratante, sendo o frete, carga e descarga por conta do fornecedor até o local da

entrega.

1 DA HABILITAÇÃO:

1.1 EXIGÊNCIAS PARA HABILITAÇÃO

Os documentos de habilitação deverão ser apresentados por qualquer processo de cópia autenticada por cartório competente, por cópia não autenticada, mediante a exibição dos originais para conferência por parte do Pregoeiro ou através de exemplares publicados em órgão da imprensa Oficial e com validade na data de realização da licitação, deverão ser enviados para a Prefeitura de Rosana, na Avenida José Laurindo, 1.540, Centro – Rosana - SP, CEP: 19273-000, aos cuidados do Pregoeiro responsável, observando o prazo de 05(cinco) dias úteis, contados a partir da data da realização do Pregão.

1.2 DA HABILITAÇÃO JURÍDICA

- a) Ato Constitutivo, estatuto ou contrato social em vigor, devidamente registrado, em se tratando de sociedades comerciais e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- b) **Inscrição do Ato constitutivo, no caso de sociedades civis, acompanhada de prova de diretoria em exercício.**
- c) **Certidão da junta Comercial ME/EPP/MEI (com data de emissão e validade, expressa no documento).**

1.3 DA REGULARIDADE FISCAL

- a) **Prova de inscrição no CNPJ;**
- b) Prova de regularidade para com a **Fazenda Federal**, compreendendo os tributos administrados pela Secretaria da Receita Federal e também com a **Dívida Ativa da União**, fornecida pela Procuradoria da Fazenda Nacional;
- c) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Estadual** do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- d) Prova de regularidade fiscal para com a **Fazenda Municipal** do domicílio ou sede da licitante, expedida pelo órgão competente;
- d.1) No caso de municípios que mantêm Cadastro Mobiliário e Imobiliário separados, deverão ser apresentados os comprovantes referentes a cada um dos cadastros;
- e) Prova de regularidade relativa à Seguridade Social (**CND/INSS**);
- f) Certificado de Regularidade de Situação com o FGTS (**CRS/FGTS**);
- g) Prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a Justiça do Trabalho, mediante a apresentação de Certidão negativa, nos termos do Título VII-A da Consolidação das Leis do Trabalho, aprovada pelo Decreto Lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943. (Inciso incluído pela Lei 12.440, de 2011). www.tst.gov.br

Na falta de validade expressa nos documentos de habilitação, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 90 (noventa) dias de sua emissão.

1.4. DECLARAÇÕES:

Assinada por representante legal da proponente, de que:

- a) Não foi declarada **inidônea** para licitar por nenhum órgão federal, estadual ou municipal;
- b) Não há **superveniência** de fato impeditiva para habilitação da proponente, sob as penas cabíveis, nos termos do Art. 32 da Lei nº 8.666/93;
- c) A empresa atende ao disposto no Art. 7º, inciso XXXIII da Constituição Federal (Lei 9.854 de 27/10/99);
- d) **Não integra em seu corpo social, nem no quadro funcional, empregado público ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração Municipal – Art. 9º inciso III da Lei 8.666/93;**
- e) Declaração de **Responsabilidade**;
- f) Declaração de **ME/EPP**;

1.4 DA QUALIFICAÇÃO ECONÔMICO-FINANCEIRA

a) Certidão negativa falência e/ou recuperação judicial expedida pelo Cartório Distribuidor da sede da pessoa jurídica, contendo expresse na própria certidão o prazo de sua validade.

a.1) Para empresas que optarem de participar através de filial, deverá também ser apresentada certidão negativa para com o cartório/comarca onde se encontra instalada a filial.

a.2) Na falta de validade expressa na Certidão Negativa, ter-se-ão como válidos pelo prazo de 90 (noventa) dias de sua emissão.

1.5 Os documentos exigidos para habilitação poderão ser apresentados em original, por qualquer processo de cópia autenticada, publicação em órgão da imprensa oficial ou ainda em cópia simples, a ser autenticada pelo Pregoeiro/Equipe de Apoio, mediante conferência com os originais, não sendo aceito qualquer documento em papel termo sensível (fac-símile). As cópias deverão ser apresentadas perfeitamente legíveis.

1.6 O Pregoeiro reserva-se o direito de solicitar das licitantes, em qualquer tempo, no curso da licitação, quaisquer esclarecimentos sobre documentos já entregues, fixando-lhes prazo para atendimento.

1.7 A falta de quaisquer dos documentos exigidos no Edital implicará inabilitação da licitante, sendo vedada, sob qualquer pretexto, a concessão de prazo para complementação da documentação exigida para a habilitação.

1.8 Os documentos de habilitação deverão estar em nome da licitante, com o número do CNPJ e respectivo endereço referindo-se ao local da sede da empresa licitante. Não se aceitará, portanto, que alguns documentos se refiram à matriz e outros à filial. Caso o licitante seja a Matriz e a executora dos serviços seja a filial, os documentos referentes à habilitação deverão ser apresentados em nome de ambas, simultaneamente.

2 Os documentos de habilitação deverão estar em plena vigência e, na hipótese de inexistência de prazo de validade expresse no documento, deverão ter sido emitidos há menos de 60 (sessenta) dias da data estabelecida para o recebimento das propostas.

3 Em se tratando de microempresa ou empresa de pequeno porte, por ocasião da licitação, deverão apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição fiscal.

4 Havendo alguma restrição na comprovação da regularidade fiscal, será assegurado o prazo de 5 (cinco) dias úteis, cujo termo inicial corresponderá ao momento em que o proponente for declarado vencedor do certame, prorrogáveis por igual período, a critério da Administração, para regularização da documentação, pagamento ou parcelamento do débito, e emissão de eventuais certidões negativas ou positivas com efeito de certidão negativa, conforme § 1º do Artigo 43 da Lei 147/2014.

5 A não regularização da documentação implicará decadência do direito à Contratação, sem prejuízo das sanções previstas no art. 81 da Lei 8.666/93, sendo facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, na ordem de classificação, para assinatura da Ata de Registro de Preços, ou revogar a licitação.

ANEXO 03

MODELO DE PROPOSTA COMERCIAL FINAL (licitante vencedor)

Apresentamos nossa proposta pra prestação dos serviços/fornecimento dos produtos objeto da presente licitação Pregão, na forma eletrônica nº.....acatando todas as estipulações consignadas no respectivos Edital e seus anexos.

1 IDENTIFICAÇÃO DO CONCORRENTE

NOME DA EMPRESA
CNPJ e INSCRIÇÃO ESTADUAL
REPRESENTANTE e CARGO
CARTEIRA DE IDENTIDADE e CPF
ENDEREÇO E TELEFONE
AGÊNCIA e N° DA CONTA BANCÁRIA

2 PROPOSTA (READEQUADA AO LANCE VENCEDOR)

Lote	Item	Qtd	Marca	Descrição do Objeto	Unit	Total
TOTAL					Total Geral dos itens	

3 CONDIÇÕES GERAIS

3.1 A proponente declara conhecer os termos do instrumento convocatório que rege a presente licitação.

VALIDADE DA PROPOSTA COMERCIAL

De no mínimo, **60 (sessenta) dias** contatos a partir da data da sessão pública do

Pregão. LOCAL e DATA

NOME E ASSINATURA DO REPRESENTANTE DA EMPRESA

ANEXO 04
(Declarações)

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 039/2020

DECLARAÇÃO DE INIDONEIDADE

Declaro, sob as penas da Lei, que na qualidade de proponente do procedimento licitatório instaurado pela Prefeitura Municipal de Rosana, que não fomos declarados inidôneos para licitar ou contratar com o Poder Público, em qualquer de suas esferas.

DECLARAÇÃO DE INEXISTÊNCIA DE FATOS IMPEDITIVOS

Declaro, sob as penas da Lei, que até a presente data inexistem fatos impeditivos para a sua habilitação no presente processo e que estou ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores.

DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR NO SEU QUADRO MENOR DE IDADE

Declaramos que não possuímos, em nosso Quadro de pessoal, empregados menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e em qualquer trabalho, menores de 16 (dezesesseis) anos, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos, em observância a Lei Federal nº 9854, de 27/10/99, que acrescentou o inciso V ao art. 27 da Lei Federal 8.666/93.

1) Se a empresa licitante possuir menores de 14 anos aprendizes deverá declarar essa condição.

DECLARAÇÃO DE NÃO POSSUIR EM SEU QUADRO FUNCIONÁRIO PÚBLICO

Declaramos, sob as penas da lei, que na qualidade de proponente de procedimento licitatório que nenhum servidor público, ou membro comissionado de órgão direto ou indireto da Administração, integra nosso quadro societário, nem funcional, sob qualquer regime de contratação.

DECLARAÇÃO DE RESPONSABILIDADE

Declaramos para fins de atendimento ao que consta do edital, que tomamos conhecimento do Edital e de todas as condições de participação na Licitação e nos comprometemos a cumprir todos os termos do Edital, e a fornecer material de qualidade, sob as penas da Lei.

Nome da empresa: _____

CNPJ: _____

Endereço completo _____

Local e data

Nome e CPF do declarante: _____

ANEXO 05

**DECLARAÇÃO DE ESTAR ENQUADRADA COMO MICROEMPRESA OU
EMPRESA DE PEQUENO PORTE**

A proponente abaixo assinada, participante da licitação, por seu representante credenciado, e Contador ou Técnico Contábil declara, na forma e sob as penas impostas pela Lei Complementar 123/2006 – incisos I e II do artigo 3º e demais legislações pertinentes que se enquadra como:

() MICROEMPRESA

() EMPRESA DE PEQUENO PORTE

() Outra:_____

e que:

- a) O valor da receita bruta anual da sociedade, no último exercício, não excedeu o limite fixado nos incisos I e II, art. 3º da Lei Complementar nº 123/2006;
- b) Não se enquadra em qualquer das hipóteses de exclusão relacionadas no art. 3º, § 4º, incisos I a X, da mesma Lei.

Por ser verdade, firmamos a presente.

_____, em _____ de _____ de _____.

ANEXO 06 - FICHA DE CADASTRO DE REPRESENTANTE

CADASTRAMENTO DE REPRESENTANTE – EMPRESA _____

Nome: _____

Endereço: _____ nº _____

Complemento: _____ Bairro: _____

Cidade: _____ Estado: _____

Cep: _____

Telefone (pessoal): _____

E-mail (pessoal): _____

ANEXO 07

(MINUTA DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS)

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº ____/2020.

O **MUNICÍPIO DE ROSANA**, com sede na Av. José Laurindo, nº 1.540, Rosana - SP, inscrito no CNPJ/MF sob nº 67.662.452/0001-00, na qualidade de órgão gerenciador, neste ato representado pelo Prefeito **Sr. SILVIO GABRIEL**, brasileiro, casado, residente e domiciliado no Município de Rosana, doravante denominada simplesmente **PREFEITURA**, e a(s) empresa(s) abaixo relacionada(s), representada(s) na forma de seu(s) estatuto(s) social(is), em ordem de preferência por classificação, doravante denominada simplesmente **DETENTORA(S)**, resolver firma o presente ajuste para Registro de Preços, nos termos das Leis Federais nºs 8.666/1993 e 10.520/2002, Decretos Municipais nºs 1.288/2007, 1.370/2008 e 1.694/2010, bem como no **Processo nº 1304/2020 - Pregão (Eletrônico) nº 039/2020**, mediante condições e cláusulas a seguir estabelecidas.

DETENTORA:

Denominação:

Endereço:

CNPJ.:

Representante legal:

CPF.:

E-mail:

ITEM	DESCRIÇÃO	UNID.	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO (R\$)

CLÁUSULA PRIMEIRA - OBJETO

1.1. Registro de preços para aquisição de material elétrico (de F-V), para atender diversos setores da Municipalidade, com entrega parcelada, pelo período de 12 (doze) meses, conforme Anexo I.

CLÁUSULA SEGUNDA – CONDIÇÕES DE ENTREGA

2.1. As entregas ocorrerão conforme as especificações e condições estabelecidas no **Anexo I** do Edital de **Pregão (Eletrônico) nº 039/2020**, correndo por conta da **DETENTORA** todas as despesas pertinentes, tais como embalagens, seguro, transporte, tributos, encargos trabalhistas e previdenciários e a entrega deverá ocorrer sem prejuízo dos serviços normais desta Prefeitura.

2.1.1. O prazo máximo de entrega é de **10 (dez) dias corridos** contados do recebimento da **Autorização de Compras**;

2.1.2. Só será emitido Atestado de Recebimento se atendidas as determinações deste Edital e seus anexos.

2.2. Constatadas irregularidades no objeto, a **PREFEITURA**, sem prejuízo das penalidades cabíveis, poderá:

2.2.1. Rejeitá-lo no todo ou em parte se não corresponder às especificações do memorial descritivo (**Anexo I**), determinando sua substituição;

2.2.2. Determinar sua complementação se houver diferença de quantidades ou de partes.

2.3. As irregularidades deverão ser sanadas no prazo máximo de **02 (dois) dias úteis**, contados do recebimento pela adjudicatária da notificação por escrito, mantido o preço inicialmente contratado.

2.4. A **entrega dos produtos deverá ser agendada** através do telefone nº **(18) 3288-1142** e o recebimento será realizado pelo **Almoxarifado Central**, sito na Rua Narciso Fecchio, nº 2212, Distrito Industrial – Rosana – SP, nas quantidades determinadas, conforme as necessidades e solicitação do respectivo(s) setor(es), que expedirá o **Atestado de Recebimento ou atestará na própria Nota Fiscal o recebimento do(s)**

produto(s).

2.5. Só será emitido Atestado de Recebimento ou atestará na própria Nota Fiscal o recebimento do(s) produto(s), se atendidas às determinações deste edital e seus anexos.

2.6. O(s) produto(s) ofertado(s) deverá(ão) possuir as mesmas características apresentadas na Sessão Pública, preservando-se inclusive marca e/ou modelo;

2.7. O recebimento definitivo não exime a **DETENTORA** de sua responsabilidade, na forma da Lei, pela qualidade dos produtos entregues.

2.8. As Notas Fiscais Eletrônicas - **NFE** deverão ser emitidas, **separadas**, por **setor requisitante**.

CLÁUSULA TERCEIRA – VIGÊNCIA

3.1. O prazo de vigência desta Ata de Registro de Preços é de **12 (doze) meses**, contados a partir da data de sua publicação.

CLÁUSULA QUARTA - PAGAMENTO

4.1. A Prefeitura de Rosana efetuará o pagamento até **30 (trinta) dias** contados da apresentação da(s) respectiva(s) Nota(s) Fiscal(is) Eletrônica(s) - **NFE(s)** devidamente atestada(s) pelo setor, **mediante depósito em conta corrente vinculada ao CNPJ da Contratada**, observando-se o disposto no artigo 78, inciso XV da Lei Federal nº 8.666/93.

4.2. Havendo erro na Nota Fiscal Eletrônica - **NFE** ou outra circunstância que desaprove a liquidação, a mesma será devolvida e o pagamento ficará pendente até que a empresa vencedora providencie as medidas saneadoras. Nesta hipótese, o prazo para pagamento iniciar-se-á após a regularização da situação ou reapresentação do documento fiscal, não acarretando qualquer tipo de ônus para a Prefeitura de Rosana.

4.3. Caso haja documentos faltantes ou incorretos, notificação de pendências ou irregularidades quanto aos produtos entregues, não será iniciada a contagem de prazo para pagamento.

4.4. A título de pagamento a contagem do prazo será a data de recebimento da Nota Fiscal atestada por esta prefeitura.

4.5. Quando constatado qualquer irregularidade na Nota Fiscal ou equivalente, será solicitada a empresa contratada carta de correção, caso não caiba, a nota fiscal será devolvida a Contratada para substituição, sendo o prazo de pagamento reiniciado após a entrega da Nota Fiscal substituta.

CLÁUSULA QUINTA – OBRIGAÇÕES DA DETENTORA

5.1. Fornecer, nas condições previstas no Edital do **Pregão (Eletrônico) nº 039/2020** e nesta Ata, o(s) serviço(s) e/ou produto(s) objeto deste ajuste.

5.2. Substituir, no local de entrega e no prazo ajustado, após notificação, o(s) serviço(s) e/ou produto(s) recusado(s).

5.3. Ficar responsável pelas operações de transporte, carga e descarga.

5.4. Manter durante toda a vigência deste Registro de Preços, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.

CLÁUSULA SEXTA – OBRIGAÇÕES DA PREFEITURA

6.1. Cumprir o prazo fixado para realização do pagamento.

6.2. Indicar o funcionário responsável pelo acompanhamento deste Registro de Preços.

6.3. Permitir acesso dos funcionários da **DETENTORA** ao local determinado para a entrega.

6.4. Comunicar à **DETENTORA** sobre qualquer irregularidade no(s) produto(s) e/ou prestação do(s) serviço(s).

CLÁUSULA SÉTIMA - SANÇÕES

7.1. A aplicação de multa na infringência ao disposto nos artigos 81, 86 e 87 da Lei Federal nº 8.666/93, será

assim disposta:

7.1.1. A recusa injustificada do adjudicatário em assinar a Ata de Registro de Preços, aceitar ou retirar o instrumento equivalente, dentro do prazo estabelecido por esta Municipalidade, caracteriza o descumprimento total da obrigação assumida, sujeitando-o a seguinte penalidade de multa de até **20% (vinte por cento)** sobre o valor da obrigação não cumprida.

7.1.2. O atraso injustificado na entrega dos produtos, sem prejuízo do disposto no parágrafo primeiro do artigo 86 da Lei 8.666/93 e artigo 7º da Lei 10.520/02, sujeitará a contratada à multa de mora sobre o valor da obrigação não cumprida, a partir do primeiro dia útil seguinte ao término do prazo estipulado de **1% (um por cento) ao dia** até o 20º (vigésimo) dia de atraso; quando será caracterizado a inexecução total ou parcial, sujeitando-se a penalidade prevista no item abaixo.

7.1.3. Pela inexecução total ou parcial do serviço, compra ou obra poderão ser aplicada à contratada a seguinte penalidade de multa de até **20% (vinte por cento)** sobre o valor da obrigação não cumprida, ensejando a mesma multa caso a proponente vencedora não apresente a documentação exigida para assinatura da Ata de Registro de Preços.

7.1.3.1. As multas aqui previstas não impedem a aplicação de outras sanções previstas nas Leis Federais nºs 8.666/93 e 10.520/02.

7.1.3.2. Ficará impedida de licitar e de contratar com a Administração Pública, pelo prazo de **até 05 (cinco) anos**, garantido o direito prévio da citação e da ampla defesa, enquanto perdurarem os motivos determinantes da punição ou até que seja promovida a reabilitação perante a própria autoridade que aplicou a penalidade, a licitante que:

- 1 - ensejar o retardamento na entrega do objeto deste Pregão;
- 2 - não manter a proposta, injustificadamente;
- 3 - comportar-se de modo inidôneo;
- 4 - fizer declaração falsa;
- 5 - cometer fraude fiscal;
- 6 - falhar ou fraudar a entrega do objeto contratado.

7.1.3.3. As sanções aqui previstas poderão ser aplicadas isoladas ou cumulativamente, sem prejuízo de outras medidas cabíveis, facultada a defesa prévia do interessado no prazo de 05 (cinco) dias úteis após o recebimento da notificação.

7.1.3.4. A **PREFEITURA** poderá efetuar a retenção de qualquer pagamento que for devido, para compensação das multas aplicadas, sendo que o valor da multa será descontado dos pagamentos devidos pela **PREFEITURA** respondendo a **DETENTORA** pela sua diferença, a qual deverá ser recolhida no prazo de **15 (quinze) dias corridos**, contados de sua notificação oficial quando ocorrer.

7.2. As multas porventura aplicadas não impedem a imposição de penalidades de advertência, suspensão temporária de participação em licitações e impedimento de contratar com a **PREFEITURA** ou da propositura de declaração de inidoneidade.

CLÁUSULA OITAVA – DISPOSIÇÕES GERAIS

8.1. Considera-se parte integrante deste ajuste, como se nele estivessem transcritos, o Edital do **Pregão (Eletrônico) nº 039/2020** com seus Anexos e a(s) proposta(s) da(s) **DETENTORA(S)**.

8.2. A existência de preços registrados não obriga a **PREFEITURA** a firmar as contratações que deles poderão advir.

CLÁUSULA NONA - FORO

9.1. Fica eleito o Foro da Única Vara da Comarca de Rosana – SP, como o único capaz de conhecer e dirimir as dúvidas e litígios da presente Ata de Registro de Preços.

9.2. Nada mais havendo a ser declarado, foi dada por encerrada a presente Ata que, lida e assinada conforme, vai assinada pelas partes.

Rosana, ____ de _____ de 20 ____.

MUNICÍPIO DE ROSANA

Silvio Gabriel
Prefeito

P/ PREFEITURA

(-----)

(-----)

P/ DETENTORA

Testemunhas:

Nome:

Nome: